

Miembros de Medicaid de Wisconsin Mantenga sus beneficios de salud

(Wisconsin Medicaid Members
Keep Your Health Benefits)



Si recibe beneficios de atención médica de Wisconsin (como BadgerCare Plus, Medicaid, o MAPP), debe **renovar su inscripción una vez al año**.

Qué esperar en el momento de renovar

1



Le enviaremos un paquete aproximadamente dos semanas antes del mes de renovación. Por ejemplo, si su renovación está prevista para octubre, le enviaremos un aviso a mediados de septiembre. Renueve en cuanto reciba su paquete para evitar una brecha en su cobertura.

2



Es posible que deba actualizar la información que tenemos en nuestros registros. Que puede incluir los datos de su hogar, sus ingresos y su seguro. Es posible que se le pida que presente pruebas más adelante.

3



Su agencia local revisará la renovación y hará un seguimiento si necesita más información. Posteriormente, recibirá una carta en la que se le comunicará si sus beneficios cambian.

Cómo completar la renovación

- La forma más rápida de renovar es en línea, a través de su cuenta de ACCESS. Inicie sesión o cree una cuenta en access.wi.gov.
- Para renovar por correo, complete y envíe el paquete de renovación.
- Puede renovar por teléfono o en persona a través de su agencia local. Localice su agencia en dhs.wi.gov/im-agency.
- Visite dhs.wi.gov/renew para obtener más información.



Si no completa la renovación a tiempo, sus beneficios cesarán. Visite [WisCovered.com](https://wiscovered.com) y obtenga ayuda gratuita de expertos para realizar la renovación u obtener otros beneficios. O bien, llame al **211** para encontrar un navegador local.

Preguntas y respuestas sobre la renovación

¿Qué es una renovación?

Cuando solicitó por primera vez los beneficios, le brindó al estado determinada información, como datos acerca de su hogar, sus ingresos y su seguro. Para ver si puede mantener sus beneficios, tiene que actualizar esta información todos los años. Este proceso se llama renovación.

¿Cuándo tengo que hacer la renovación?

Se le asigna una fecha de renovación para cada uno de sus programas de beneficios. Intentaremos adaptarlos si es posible, pero puede que no sean iguales. Puede encontrar sus fechas de vencimiento en su cuenta de ACCESS. Inicie sesión en access.wi.gov o use la aplicación MyACCESS. Si no tiene una cuenta, cree una en access.wi.gov para administrar sus beneficios en cualquier momento y lugar.



¿Qué sigue?

Aproximadamente dos semanas antes de su mes de renovación, le enviaremos un paquete por correo. Le indicará qué información necesita confirmar o actualizar para que podamos comprobar si todavía cumple los requisitos de su programa. También tendrá una versión digital del paquete en su cuenta de ACCESS.

Si creo que no calificaré, ¿por qué debería renovarlo?

Le recomendamos que complete su renovación y nos permita determinar su elegibilidad. Hay muchos buenos motivos para pasar por el proceso. Por ejemplo, si tiene descendencia, es posible que ellos puedan recibir beneficios incluso si usted no califica.

¿Qué pasa si no lo renuevo a tiempo?

En algunos casos, es posible realizar una renovación tardía hasta tres meses después de su mes de renovación. Consulte a su agencia local para ver si es posible en su caso. Si no lo es, llame al **211** o visite [WisCovered.com](https://www.wiscovered.com) para obtener ayuda para buscar otra cobertura.

¿Qué más debo saber?

¡No postergue la atención médica! Mientras todavía tenga beneficios, puede usarlos para recibir atención. Por ejemplo, con BadgerCare Plus, puede recibir vacunas, controles médicos y resurtidos de recetas. También puede usar servicios de salud mental.