

Oportunidad de subvención de HCBS de Medicaid

(Medicaid HCBS Grants Opportunity)

Cómo mejorar su solicitud de subvención

Febrero de 2023

Introducción y resumen

Presentaciones



- Kevin Coughlin, Policy Advisor
(Asesor de políticas)
- Taylor Prebel, Project Manager
(Administrador de proyectos)
- Laura Grulke-Rueter,
Communication Specialist
(Especialista en comunicaciones)



- Kacie Schlegel, Project Manager
(Administradora de proyectos)
- Phillip Parnell, Grant Review Lead
(Jefe de revisión de subsidios)

Resumen del seminario web

- Introducción y resumen
- Información de la primera ronda
- Cómo mejorar su solicitud de subvención

Objetivos del seminario web

Los participantes del seminario web de hoy podrán:

- Entender las consideraciones clave de puntuación
- Aprender estrategias y tácticas para redactar una solicitud de subvención con una puntuación más alta

Información de la primera ronda de solicitudes

Resumen de la primera ronda

Del 11 de agosto al 12 de septiembre de 2022

Más de 700
solicitudes

Más de \$200 000 000
solicitados

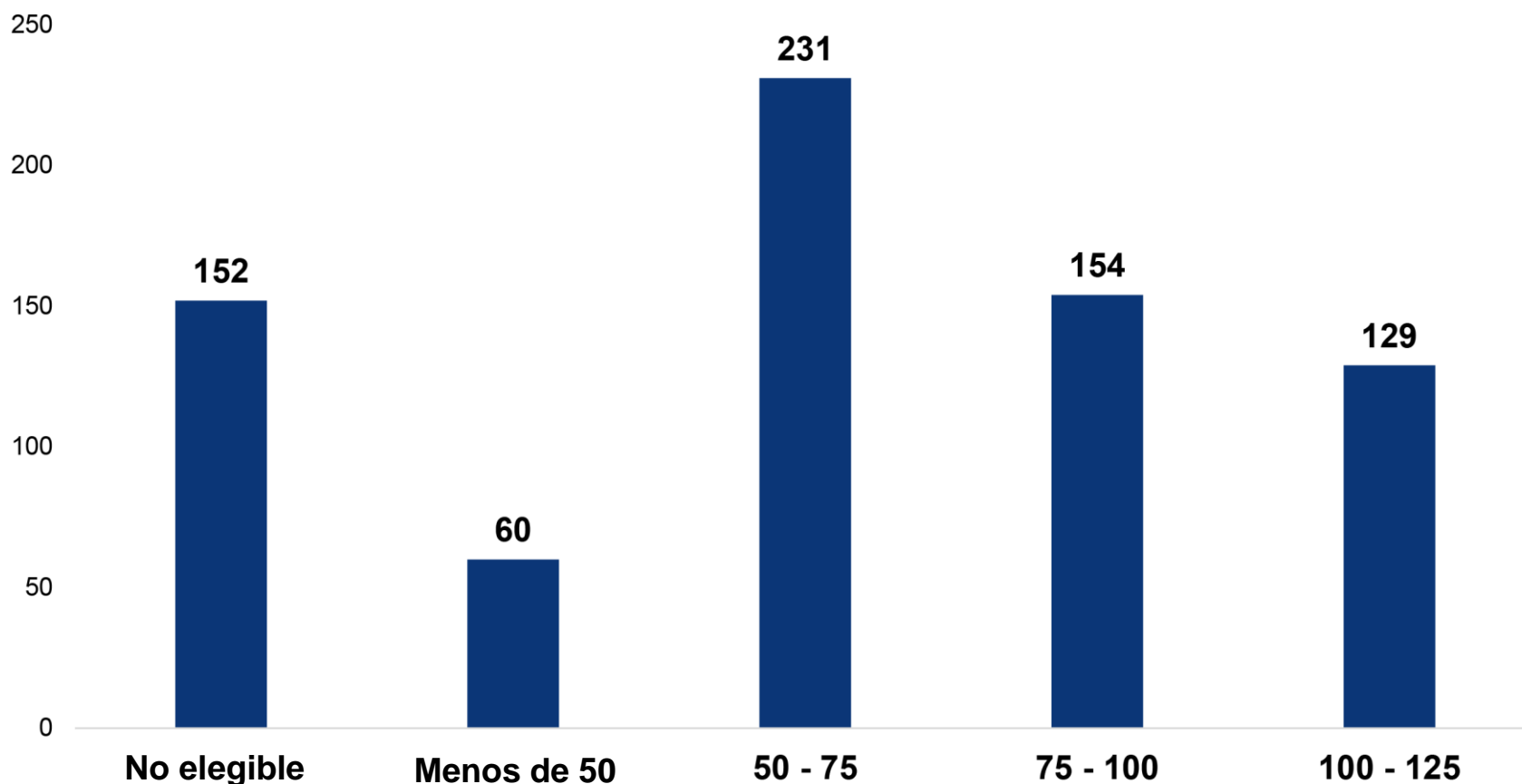
69
beneficiarios

\$17 000 000
otorgados

Resultados de la puntuación: *puntuaciones finales de la solicitud*

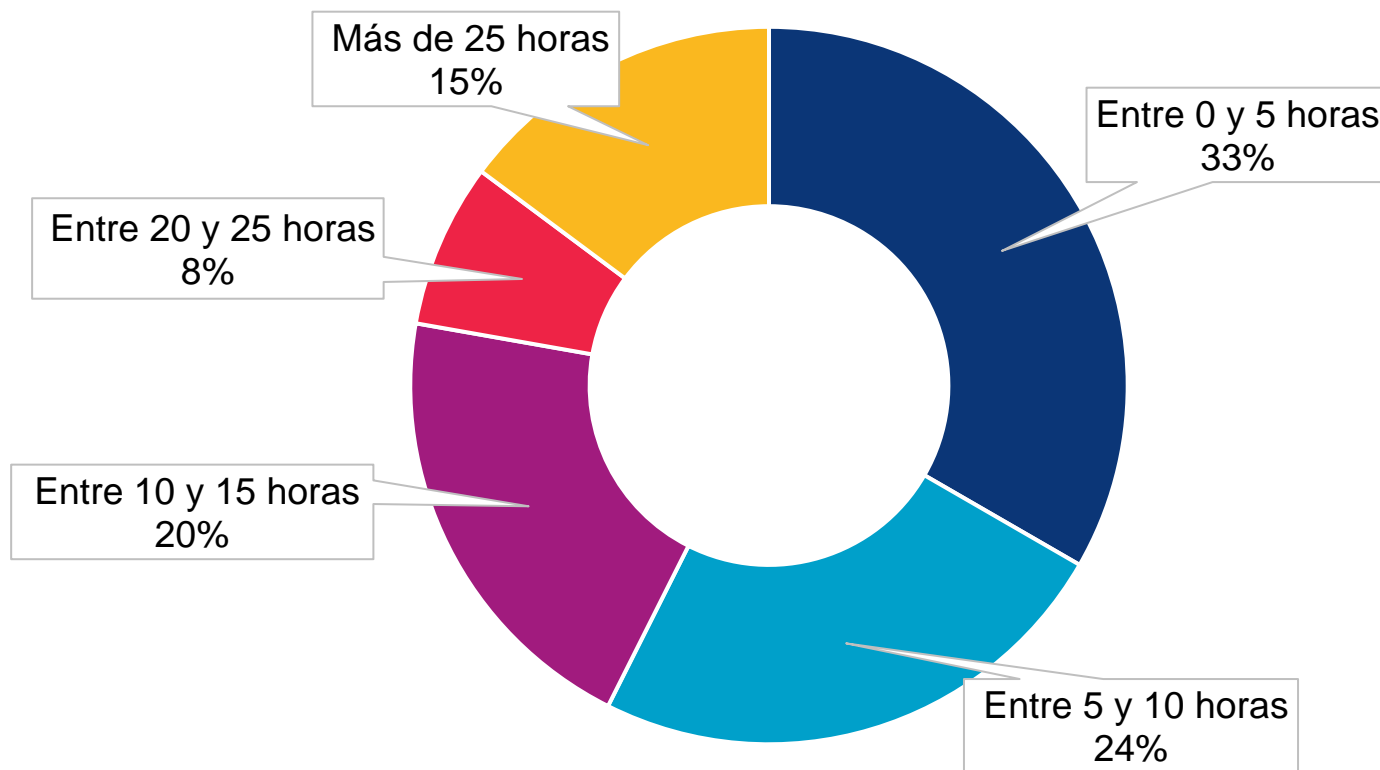
*Se seleccionaron
69 solicitudes
para recibir la
subvención*

Puntuaciones de la solicitud de la ronda 1



Resultados de la encuesta: *tiempo invertido en la solicitud*

Tiempo promedio para completar la solicitud



Puntuación de la solicitud y cómo mejorar su solicitud de subvención

Desglose de la puntuación

Sección	Total de puntos disponibles
Administración	5
Resumen del proyecto	25
Impacto del proyecto	30
Cronograma	5
Presupuesto	20
Evaluación	15
Crédito extra	25
Declaraciones	Aprobado/desaprobado
Total	125

Preguntas que más influyen en la puntuación

Problema: completar un modelo lógico para su proyecto

- **Criterios de puntuación:** identifica de forma clara recursos, productos, entregas, actividades, métrica e impacto
- **Puntos disponibles:** 25

Problema: indicar el número de participantes a los que beneficiará este proyecto

- **Criterios de puntuación:** beneficios importantes para los participantes de HCBS o para el sistema en general
- **Puntos disponibles:** 15

Problema: costo del proyecto en comparación con el número total de participantes, familias y trabajadores de atención directa de HCBS

- **Criterios de puntuación:** relación sólida entre el costo del proyecto y su impacto
- **Puntos disponibles:** 13.33

Preguntas que más influyen en la puntuación

Problema: describa su proyecto

- **Criterios de puntuación:** el proyecto se describe en su totalidad, responde a las necesidades de la comunidad y se ajusta a la estrategia y visión de la organización
- **Puntos disponibles:** 8.33

Problema: describir de qué forma su proyecto alcanzará los objetivos de la carta del director estatal de Medicaid de CMS

- **Criterios de puntuación:** se adapta considerablemente a los requisitos de CMS
- **Puntos disponibles:** 8.33

Problema: completar un presupuesto para su proyecto

- **Criterios de puntuación:** el presupuesto define y justifica los costos
- **Puntos disponibles:** 6.67

Guía general

- Pídale a alguien que no conozca su solicitud que la revise antes de enviarla. Pídale que le explique lo que entendió sobre lo que quiere hacer con los fondos si recibe la subvención.
- Tómese el tiempo necesario para completar una solicitud detallada (al menos 10 horas).
- Sea específico y aporte detalles.
- Tómese el tiempo para leer la guía que se facilita en el sitio web del DHS y en la carta del director de Medicaid de CMS.
- Asegúrese de que la solicitud sea coherente desde el principio hasta el final. Las iniciativas deben ser claras y se deben abordar de forma coherente a lo largo de la solicitud.
- Que la respuesta sea más larga, no se traduce en una puntuación más alta.

Elegibilidad

La elegibilidad del proyecto se basa en la carta del director estatal de Medicaid de CMS. Cabe destacar lo siguiente:

- **El Apéndice C** (página 19) tiene ejemplos de actividades para respaldar las necesidades estatales de HCBS relacionadas con la COVID.
- **El Apéndice D** (página 22) tiene ejemplos de actividades para respaldar la creación de capacidad estatal en HCBS y la reforma de equilibrio de LTSS.

Los estados deben usar los fondos federales de ARPA **para complementar, no reemplazar** el gasto estatal de HCBS de Medicaid. Ejemplos:

- **Supplementing (Complementar)**: usar los fondos de la subvención para ofrecer un pago de incentivos para contratar y retener el personal de atención directa. El pago de incentivos es un aporte adicional a su salario actual facturado y financiado por HCBS de Medicaid. Esto **es posible** con los fondos de la subvención.
- **Supplanting (Reemplazar)**: usar los fondos de la subvención para pagar los salarios del personal de atención directa en lugar de facturarlos y financiarlos con HCBS de Medicaid. Esto **no es posible** con los fondos de la subvención.

Proyectos no elegibles

Además de la guía en la carta de CMS, los siguientes tipos de proyectos **no son elegibles** según las guías federales o del DHS:

- Proyectos de construcción
- Alojamiento y manutención, incluida la comida
- Entradas para actividades comunitarias
- Capacitación requerida para el personal de atención directa
- Gastos de capital
- Proyectos que no se centran en HCBS de Medicaid
- Terapias que cubre actualmente el programa CLTS (animal, acuática, expresiva, de movimiento, y suministros médicos y terapéuticos especializados)
- Salarios para el personal de atención directa

Administración

Preguntas

- Describir su organización.
- Describir las formas en que su organización fomenta la equidad y la inclusión con el personal y las personas a las que atiende.

Criterios de puntuación: puntuación ilustrativa

- Describe la organización, cuándo se fundó, su declaración de misión, áreas de servicio y programas.
- Describe varias formas en que la organización fomenta la equidad y la integración con el personal y las personas a las que atiende.

Mejores prácticas de respuesta

- Abordar todos los aspectos de la primera pregunta.
- Para la segunda, describir las políticas o iniciativas que tiene su organización que fomentan la equidad. Respuestas como “empresa que ofrece igualdad de oportunidades” no se consideran iniciativas.

Administración

Ejemplo: *la organización se describe en su totalidad*

“Se fundó en marzo de 2021”.

“Nuestra misión es ofrecer un entorno de vida seguro, solidario y organizado a los residentes con discapacidades mentales, emocionales y físicas al mismo tiempo que les inculcamos independencia y les damos la oportunidad de ejercer sus derechos”.

“Nuestro personal sirve a las personas en Family Care y PACE en la zona urbana de Milwaukee”.

Administración

Ejemplo: *el proyecto describe claramente cómo la organización fomenta la equidad y la inclusión con el personal y las personas a las que atiende*

“Trabajamos de forma activa para asegurarnos de que los clientes reciban entornos inclusivos a través de nuestras políticas, buenas prácticas y métodos para obtener opiniones. Los estatutos se escriben con el compromiso de ofrecer atención a las personas de cualquier procedencia”.

“El personal tiene vínculos comunitarios fuertes con las organizaciones con distintas causas en la comunidad que, a su vez, ofrece ayuda para seguir construyendo una fuerza laboral sólida y diferente”.

Resumen del proyecto

Preguntas

- Describir su proyecto.
- Describir de qué forma su proyecto alcanzará los objetivos que figuran en la carta del director estatal de Medicaid de CMS.
- ¿Cuál es el personal clave que estará involucrado y cuál será su función en este proyecto?
- ¿Cuáles son los posibles obstáculos para el éxito y los planes alternativos para garantizar el éxito del proyecto?

Criterios de puntuación: puntuación ilustrativa*

- El proyecto se describe en su totalidad, responde a las necesidades de la comunidad y se ajusta a la estrategia y visión de la organización.
- El proyecto se adapta considerablemente a los requisitos de CMS.
- El plan de dotación de personal tiene suficiente personal.
- Plan para abordar los obstáculos.

Mejores prácticas de respuesta

- Sea específico y aporte detalles.
- Los pasos descritos del proyecto deben ajustarse al presupuesto.
- Consulte la carta del director estatal de Medicaid de CMS y debata qué objetivo aborda su proyecto.
- Describa las funciones del personal clave.

*Los criterios de puntuación en rojo son los que más influyen en la puntuación

Resumen del proyecto

Ejemplo: *el proyecto se describe en su totalidad*

“Metas fundamentales:

- antes del 15 de enero, debemos...”
- antes del 15 de febrero, debemos...”

“Buscamos fondos de subvenciones para la ayuda con el reclutamiento, la contratación y el empleo de un miembro del personal a tiempo parcial para ampliar los servicios de salud y ejercicio para las personas con discapacidad en Wisconsin”.

“Tenemos una gran demanda de programas de salud y ejercicio comunitarios y a domicilio para personas con discapacidad en Wisconsin”.

Resumen del proyecto

Ejemplo: el proyecto no se describe en su totalidad

Metas fundamentales
sin fechas específicas

“Nuestro proyecto consiste
en recuperar y reconstruir
la educación y la
capacitación permanente
del personal”.

No hay detalles sobre el
proyecto ni sobre cómo se
administrará.

Resumen del proyecto

Ejemplo: el proyecto se adapta totalmente a los requisitos de CMS sobre el uso de los fondos de ARPA

“Este proyecto servirá de ejemplo de integración y participación comunitaria completa”.

“Este proyecto diversificará los apoyos para reducir el aislamiento social y aumentar las conexiones debido a la COVID-19”.

Resumen del proyecto

Ejemplo: el proyecto no se adapta a los requisitos de CMS sobre el uso de los fondos de ARPA

“Nuestra empresa se asociará con profesionales de la salud de guardia para ofrecer servicios de atención a domicilio”.

No demuestra ni hace referencia a las orientaciones sobre el uso de los fondos de ARPA.

Resumen del proyecto

Ejemplo: *tiene un plan para abordar los posibles obstáculos*

“Aunque en todas las operaciones empresariales existen obstáculos para el éxito, minimizamos el riesgo de error o fracaso mediante la adopción de un plan exigente de sostenibilidad del programa”.

“Para abordar el primer obstáculo, proponemos marketing estratégico...”

“Para abordar el segundo obstáculo, proponemos ofrecer reembolso directo...”

Impacto del proyecto

Preguntas

- Porcentaje de entidades HCBS y no HCBS que se beneficiarán.
- ¿Cuál es su plan para crear conciencia sobre su proyecto o para promocionarlo?

Criterios de puntuación: puntuación ilustrativa*

- **Ofrece beneficios importantes para los participantes de HCBS o para el sistema en general**
- Incluye un plan para crear conciencia

Mejores prácticas de respuesta

- Incluir en la primera pregunta a todas las personas a las que afectaría el proyecto.
- Mostrar evidencia del número de personas a las que beneficiará.
- Ciertos grupos que figuran en el impacto del proyecto también deben figurar en el modelo lógico o en la descripción del proyecto.

*Los criterios de puntuación en rojo son los que más influyen en la puntuación

Impacto del proyecto

Ejemplo: el proyecto ofrece un gran beneficio a los participantes de HCBS o al sistema en general (participantes, familias, trabajadores de atención directa, etc.)

“Al involucrar a los trabajadores en ARDC, MCO y CTL, podrán identificar y derivar mejor los apoyos y servicios específicos para esta población con discapacidad”.

“Para los beneficiarios de Medicaid, nuestras iniciativas mejorarán las circunstancias mediante la educación de familiares o profesionales y aumentará el número de beneficiarios”.

Impacto del proyecto

Ejemplo: *el proyecto incluye un plan completo para crear conciencia*

“Promocionaremos nuestro proyecto a través del contacto directo y la publicidad con las partes interesadas de la comunidad, las organizaciones y los proveedores locales relacionados, además del marketing con organizaciones que ofrecen oportunidades de publicidad local y campañas publicitarias en las redes sociales”.

“Un evento a puertas abiertas bien publicitado es una buena oportunidad para demostrar que somos una organización comunitaria que opera con integridad y valores”.

Impacto y evaluación del proyecto: modelo lógico

Preguntas*

- Completar el modelo lógico para su proyecto

Criterios de puntuación: puntuación ilustrativa

- Muestra el impacto en la población objetivo
 - Identifica de forma clara recursos, productos, entregas, actividades y métrica
-

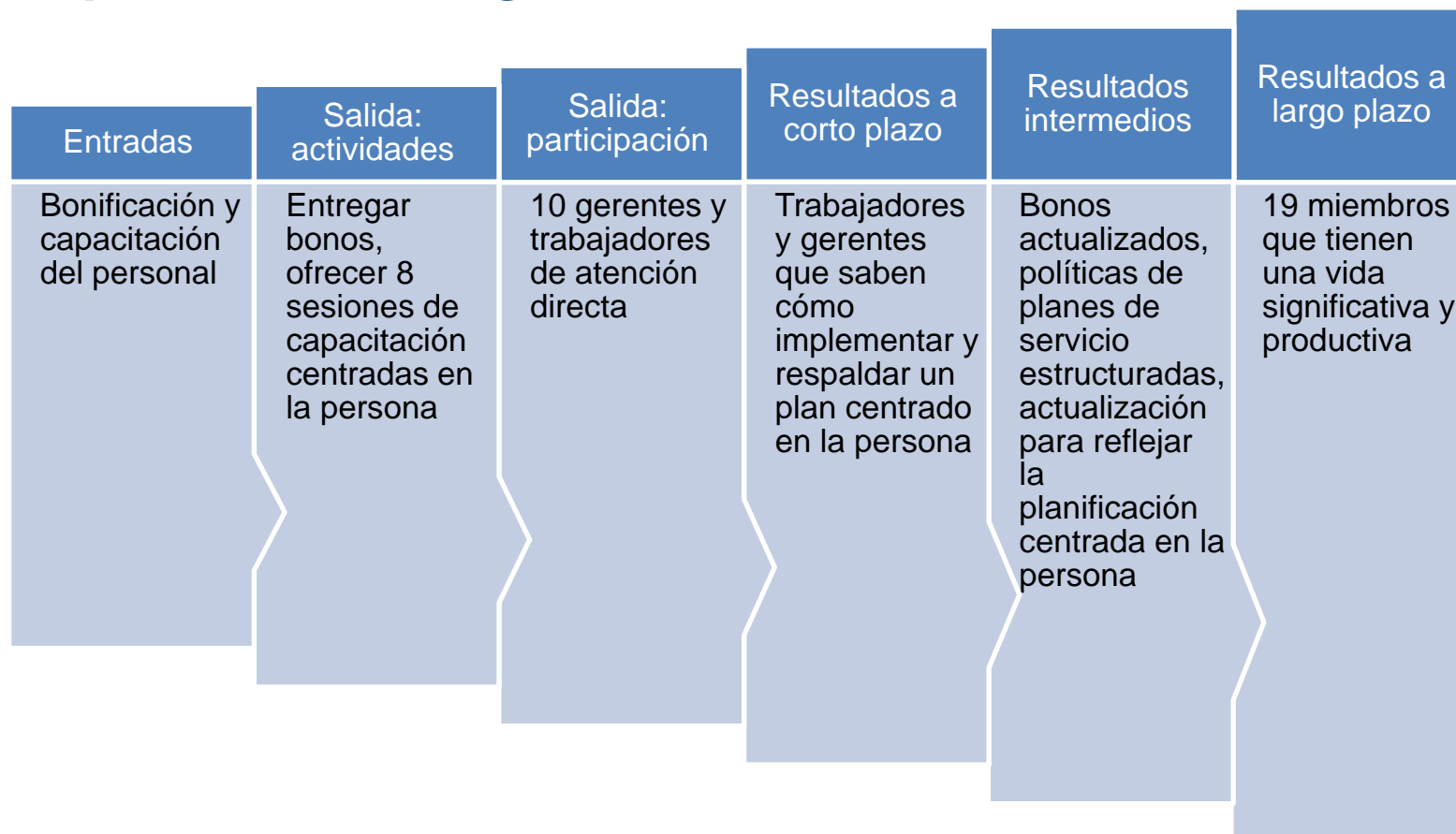
Mejores prácticas de respuesta

- El modelo lógico debe abordar todos los puntos de los criterios de puntuación.
- Incluir métricas específicas que midan el impacto positivo.

*Los criterios de puntuación en rojo son los que más influyen en la puntuación

Impacto y evaluación del proyecto: modelo lógico

Ejemplo: *modelo lógico ilustrativo*



Impacto y evaluación del proyecto

Ejemplo: *evaluación ilustrativa*

“Factores externos:

- Capacidad para contratar personal de trabajo autónomo
- Interés de las personas en el trabajo autónomo
- Educación de tutores y familia”

“Evaluación: evaluaremos la cantidad de personas que busquen y logren el trabajo autónomo, y el éxito de nuestra sociedad con (la universidad)”.

Impacto y evaluación del proyecto: modelo lógico

Ejemplo: *desarrollo del modelo lógico*



Cronograma

Preguntas

- Incluir un cronograma detallado de este proyecto.
- Ofrecer información adicional sobre el cronograma y el presupuesto del proyecto, y describir los preparativos que ya haya completado.
- ¿Su proyecto estará completo antes de septiembre de 2024? Si la respuesta es no, ¿para cuándo podría estar completo el proyecto?

Criterios de puntuación: puntuación ilustrativa

- El cronograma tiene fechas específicas, metas y entregas fundamentales, y preparativos finalizados.
- La fecha de inicio del programa es en el plazo de un mes a partir de la recepción de la subvención.
- Completado antes de septiembre de 2024.

Presupuesto

Preguntas

- Porcentaje: comparar el total de participantes elegibles atendidos con el presupuesto total
- Aportar un presupuesto detallado que incluya su contribución u horas en especie

Criterios de puntuación: puntuación ilustrativa*

- Muestra una fuerte relación entre el costo del proyecto y su impacto
- Define y justifica los costos de forma clara

Mejores prácticas de respuesta

- Todas las metas presupuestarias se deben explicar claramente en la descripción del proyecto.
- El presupuesto debe detallar el costo y su importancia.
- Incluir los detalles relacionados con otros costos.
- Cada etapa del proyecto debe incluir una fecha de finalización prevista.

*Los criterios de puntuación en rojo son los que más influyen en la puntuación

Presupuesto

Ejemplo: el presupuesto define y justifica los costos de forma clara

“Fecha de inicio:
1 de marzo de 2023”

“Costo total: \$10 376”

“Fecha de
finalización: 30 de
abril de 2023”

“Etapa 2 del proyecto: crearemos presentaciones de capacitación de interés social basadas en la comunidad para la región de servicio. Entre los miembros de la comunidad que se espera que se beneficien, se incluyen...”

Presupuesto

Ejemplo: el presupuesto no define ni justifica los costos de forma clara

No hay fechas de finalización para las etapas 1 o 2

Grandes cantidades de “otros” costos

No hay detalles para definir los costos

Crédito extra

Preguntas*

- ¿Su proyecto es parte de la recomendación del grupo de trabajo designado del gobernador o parte de la solicitud de presupuesto del gobernador?
- ¿Su equipo de liderazgo organizacional incluye líderes que demuestran diversidad?
- ¿Cómo sustentará su organización el proyecto una vez que se hayan agotado los fondos de la subvención?
- Describir cómo el proyecto responderá a las necesidades de las diversas poblaciones.
- ¿Cómo encaja este proyecto en la estrategia y visión de su organización? ¿Qué problema o necesidad comunitaria aborda este proyecto?

Criterios de puntuación: puntuación ilustrativa

- El proyecto es parte de la recomendación del grupo de trabajo designado del gobernador o de la solicitud de presupuesto del gobernador.
- El liderazgo y el personal clave incluyen personas con distintas procedencias.
- El proyecto tiene sostenibilidad sólida.
- Se beneficiarán diversas poblaciones.
- El proyecto refleja una idea o un concepto innovador.

Crédito extra

Ejemplo: describe claramente que el liderazgo y el personal clave incluyen personas con antecedentes diversos

“La capacitación en justicia, equidad, diversidad e inclusión se desarrolla a lo largo de todo el año”.

“Nuestra junta de liderazgo incluye personas asiáticas, afroamericanas, latinas y de la comunidad LGBTQ. No todas las personas hablan en inglés y representan distintas tradiciones religiosas”.

Crédito extra

Ejemplo: el proyecto tendrá una sostenibilidad sólida una vez que finalice la subvención

“Más personal significa que nuestros clientes serán más autosuficientes gracias a la mejora y coordinación de la atención”.

“Tenemos distintas formas de **sustentar** el proyecto una vez que se agoten los fondos de la subvención...”

Crédito extra

Ejemplo: *diversas poblaciones se beneficiarán de este proyecto*

“La capacitación incluye a personas con discapacidades y se basa en situaciones habituales que viven los cuidadores”.

“El orador cuenta con más de 25 años de experiencia trabajando directamente con personas con comportamientos conflictivos, incluidos familiares y cuidadores remunerados de diversas procedencias”.

“Los materiales de la capacitación están disponibles en español, y se pueden traducir a otros idiomas y formatos accesibles y alternativos”.

Preguntas y recursos adicionales

Preguntas



Recursos adicionales

- Visite la página [Oportunidades de subvención de HCBS de ARPA](#) en el sitio web del DHS (encontrará un resumen del programa, preguntas frecuentes, instrucciones para presentar la solicitud y más).
- Lea la [Carta del director de Medicaid sobre la implementación de CMS de la Ley del Plan de Rescate Estadounidense](#).
- Revise la grabación y las diapositivas del seminario web Resumen de la segunda ronda de subvenciones de ARPA y HCBS de Wisconsin.



¡Muchas gracias!