



WISCONSIN DEPARTMENT  
*of* HEALTH SERVICES

*Nuestra visión:  
que cada persona  
viva lo mejor  
posible.*

S

# Foro de lanzamiento definitivo de la EVV

(EVV Hard Launch Forum)

6 de diciembre de 2022

# Observaciones preliminares

## **Krista Willing**

- Administradora asistente de Systems, Fiscal, and Operations for the Division of Medicaid Services (Sistemas, Asuntos Fiscales y Operaciones para la División de Servicios de Medicaid)

# Agenda

- Fecha de lanzamiento definitivo
- Antecedentes y requisitos
- Política de lanzamiento definitivo
- Actualizaciones de la política
- Preparación para el lanzamiento definitivo
- Sesión de preguntas y respuestas

# Al final del foro:

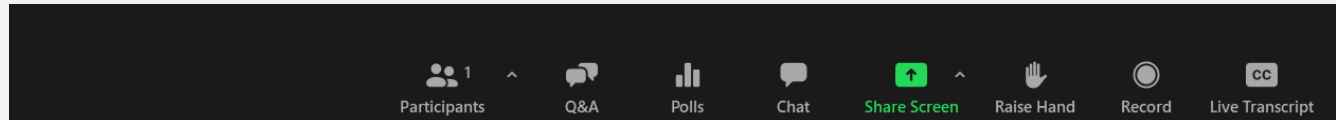
- Sabrá la fecha del lanzamiento definitivo de la EVV.
- Conocerá las actualizaciones de las políticas para el lanzamiento definitivo.
- Sabrá cómo prepararse para el lanzamiento definitivo.
- Recibirá las respuestas a sus preguntas.

# Presentaciones del equipo

- **Ali Renk**, Bureau of Benefits Policy (Oficina de Políticas de Beneficios)
- **Amy Chartier**, Política y Operaciones de IRIS
- **Laura Castrogiovanni**, Atención al Cliente de EVV
- **Martha Pings**, Capacitación sobre EVV
- **Scott Hawley**, Gestión de Proyectos de EVV

# Preguntas y respuestas

- Enfóquese en las preguntas para la Electronic Visit Verification (Verificación electrónica de visitas) (EVV).
- Escriba sus preguntas en la sección de preguntas y respuestas.
- Mantenga la privacidad.



# Fecha de lanzamiento definitivo



# Audiencia sobre las normas administrativas de la EVV

9 de diciembre de 2022  
Hora: de 8:00 a. m. a  
9:00 a. m., hora central

Enviar comentarios:

- Sitio web de las normas administrativas: [dhs.wisconsin.gov/rules/active-rulemaking-projects.htm](https://dhs.wisconsin.gov/rules/active-rulemaking-projects.htm)
- [Sitio web de Wisconsin State Legislature](#)
- Por correo electrónico a:  
Bailey Dvorak  
Division of Medicaid Services  
P.O. Box 309  
Madison, WI 53701-0309





# Antecedentes y requisitos

Todos los estados deben implementar la EVV para los Personal Care Services (Servicios de cuidados de salud personales) (PCS) cubiertos por Medicaid y los Home Health Care Services (Servicios de asistencia médica a domicilio) (HHCS).



# Antecedentes y requisitos

Las siguientes son áreas del programa con servicios de atención personal y ciertos servicios de apoyo a domicilio:

- Medicaid y BadgerCare Plus tarifa por servicio (tarjeta ForwardHealth)
- HMO de BadgerCare Plus y SSI
- Family Care y Family Care Partnership
- IRIS o Include, Respect, I Self-Direct (Incluir, respetar, autodirigir)

# Antecedentes y requisitos

Servicio y modificador	Medicaid y BadgerCare Plus en modalidad de tarifa por servicio, HMO de BadgerCare Plus y Medicaid	Family Care, Family Care Partnership	IRIS
Servicios de cuidados de salud personales por 15 min. (T1019)	Sí	Sí	Sí
Servicios de atención personal por día (T1020)	n/c	Sí	n/c
Apoyo en el hogar por 15 min. (S5125)	n/c	Sí	Sí
Apoyo en el hogar por día (S5126)	n/c	Sí	Sí
Modificador KX: identifica a un trabajador puertas adentro que no requiere recopilar datos con la EVV	Sí	Sí	Sí

# Antecedentes y requisitos

Sandata Mobile  
Connect  
(SMC)

Celular o tableta



Telephonic Visit  
Verification (Verificación  
telefónica de visita) (TVV)

Teléfono fijo en la  
casa del cliente



Fixed Visit Verification  
(Verificación de Visita con  
Dispositivo Fijo) (FVV)

Dispositivo en la  
casa del cliente



# Antecedentes y requisitos

## Sistemas de EVV alternativos

- Los usuarios de los sistemas de EVV alternativos no quedan exentos de los requisitos ni las consecuencias de la EVV.
- Todos los sistemas deben estar certificados antes de su uso.
- Si un sistema de EVV alternativo no está listo para usarse antes del 1 de mayo de 2023, se debe utilizar el sistema de EVV de Sandata proporcionado por el DHS para garantizar el pago continuo.
- Para obtener más información, visite:  
<https://www.dhs.wisconsin.gov/evv/alternateevv.htm>.

# Antecedentes y requisitos

## Trabajadores puertas adentro y EVV

- El DHS **no requiere** la EVV para los trabajadores puertas adentro.
- Las HMO, las managed care organizations (organizaciones de cuidado administrado) (MCO) y las agencias proveedoras pueden decidir si sus trabajadores puertas adentro deben usar la EVV.
- Los trabajadores puertas adentro contratados por participantes de IRIS no están obligados a utilizar la EVV.

# Antecedentes y requisitos

## Definición de trabajadores puertas adentro

- Un trabajador puertas adentro es un trabajador que reside permanentemente en uno de los siguientes lugares:
  - La misma residencia que el miembro o participante que recibe los servicios.
  - Una vivienda con dos unidades donde el miembro o participante vive en la otra mitad de la vivienda **y** es un familiar.

# Antecedentes y requisitos

## Para verificar el estado del trabajador puertas adentro:

- El trabajador puertas adentro contratado por el participante de IRIS debe utilizar el [formulario de Identificación de la relación de trabajador contratado por un participante de IRIS](#), F-01201A.
- Los trabajadores puertas adentro de tarifa por servicio deben utilizar el [formulario de identificación del trabajador puertas adentro para la Electronic Visit Verification \(Verificación electrónica de visitas\)](#), F-02717.
- Las agencias proveedoras deben comunicarse con sus pagadores para obtener los detalles de sus políticas de trabajadores puertas adentro.
- Si no se confirma el estado del trabajador puertas adentro, los datos deben capturarse con la EVV.



# Política de lanzamiento definitivo

- Para las fechas de servicios que comienzan el **1 de mayo de 2023** y después de esta fecha, habrá consecuencias si no se captura la información de la EVV para los servicios requeridos.
- Entre estas consecuencias, se incluyen las siguientes:
  - Denegación de reclamaciones
  - Exclusión del desarrollo de tasas de asignación futura
  - Posible desafiliación del participante de IRIS

# Política de lanzamiento definitivo

## Tarifa por servicio de Medicaid y BadgerCare Plus

- Se denegarán los detalles de las reclamaciones si no presentan los datos verificados y requeridos de la EVV.
- También se denegarán las unidades de detalles facturadas que superen las unidades disponibles verificadas de la visita de EVV.

# Política de lanzamiento definitivo

## HMO de BadgerCare Plus y Medicaid SSI, Family Care y Family Care Partnership

- Los encuentros de HMO y MCO —de atención personal y atención domiciliaria de apoyo aplicable— enviados al DHS sin datos coincidentes de la EVV pueden ser excluidos del desarrollo de fijación de la tasa de asignación futura.

# Política de lanzamiento definitivo

## **HMO de BadgerCare Plus y Medicaid SSI, Family Care y Family Care Partnership**

- Las HMO y MCO tienen la autoridad para denegar reclamaciones de proveedores con datos de EVV faltantes.
- Las agencias proveedoras deben comunicarse con su HMO o MCO para informarse sobre la política de pago de EVV.

# Política de lanzamiento definitivo

## Participantes de IRIS

- Para permanecer inscrito en IRIS, los participantes deben garantizar que los trabajadores que no viven puertas adentro usen un sistema de EVV.
- Los consultores de IRIS trabajarán con los participantes para cumplir con los estándares de la EVV y evitar la cancelación de la inscripción de los participantes.

# Política de lanzamiento definitivo

## **Trabajadores contratados por el participante (PHW) de IRIS que no viven puertas adentro**

Los PHW de IRIS que no viven puertas adentro y brindan servicios de atención personal y de apoyo a domicilio de rutina están obligados a utilizar la EVV.

# Política de lanzamiento definitivo

## Agencias proveedoras de IRIS

- Se espera que las agencias proveedoras se aseguren de que los datos de la EVV estén completos antes de enviar sus reclamaciones a la fiscal employer agency (agencia empleadora fiscal) (FEA).
- Las FEA denegarán a la agencia proveedora las reclamaciones sin los datos de EVV correspondientes.

# Política nueva

Los participantes de IRIS recién inscritos dispondrán de un periodo de gracia de 60 días antes de que el uso de la EVV por parte de un PHW se contabilice para el cumplimiento de los requisitos del programa por parte de los participantes.



# Actualizaciones de la política

## Excepción de corte de energía o caída del sistema

- El día del lanzamiento definitivo y después de esa fecha, los trabajadores no deberán recopilar la información de la EVV debido a cortes inesperados de energía o una caída del sistema de EVV que duren más de 24 horas.
- Los administradores de la EVV pueden continuar con la entrada manual si lo prefieren.
- Las agencias proveedoras deben mostrar una prueba de la caída del sistema cuando se les solicite.

# Preparación para el lanzamiento definitivo

## Siga los pasos de "¿Usando la EVV por primera vez?":

- Obtenga las identificaciones requeridas.
- Realice una configuración técnica.
- Capacite a los trabajadores y al personal.
- Empiece a utilizar la EVV.



**New to EVV?**  
Getting Started With Electronic Visit Verification in Wisconsin

Electronic visit verification (EVV) is a system that uses technology to capture the time, date, and place that personal care or some supportive home care services were provided. It also captures which services were provided, who provided them, and who received them.

EVV is federally required for Medicaid-covered personal care and some supportive home care services. All states must require EVV or risk losing Medicaid funding for these services.

Whenever performing services that require EVV, workers log or call in to an EVV system at the beginning and the end of their visit. Provider agencies can use the Wisconsin Department of Health Services (DHS)-provided EVV system from Standarda or choose to use an alternate EVV system. All systems have to collect the same six key data points at every visit.

**6 KEY DATA POINTS**

- Who receives the service
- Who provides the service
- What service is provided
- Where service is provided
- Date of service
- Time in/Time out

EVV visit data will need to be collected for care provided under the following service codes:

- T1019
- S5125
- T1020
- S5126

**Agency ID and Worker IDs**

**Step 1**

- If your provider agency has a Medicaid ID, make sure your contact information on the ForwardHealth Portal is current. DHS sends important information to the email address listed there.
- If your provider agency does not have a Medicaid ID, use the [EVV Portal Functionality User Guide](#) to get a unique EVV provider agency ID. This ID is how DHS will match your EVV information to your claims.

**Step 2**

- Link your workers to your provider agency. This is called "associating" your workers to your agency. For EVV, each worker has to be linked to the provider agency they work for in the ForwardHealth Portal. Chapter 7 of the EVV Portal User Guide, Worker Association, gives detailed instructions on how to search for and add workers to your provider agency. This process is the same whether your agency has a Medicaid ID or a unique EVV provider agency ID.

(Continued on next page.)  
P-03078 (06/2022)

A screenshot of the ForwardHealth portal interface. The page title is "ForwardHealth" and it includes a navigation menu with items like "Provider-specific Resources", "Billing & Finance", "Fee Schedules", "Wisconsin Administrative Code", "ForwardHealth Enrollment Data", "ForwardHealth System-Sponsored Plans", "Adjustments", "Health Care Enrollment", "Provider Registration", "Enrollment Tracking Search", "Red Assessment & Payment", "Medicaid Policy Management Data", and "Management Software". The main content area displays a "Welcome to the Portal" message and a "COVID-19: FAQs" link. The footer contains the Wisconsin Department of Health Services logo and the text "WISCONSIN DEPARTMENT of HEALTH SERVICES".

# Preparación para el lanzamiento definitivo

## **Cómo entender los requisitos de facturación del pagador**

- Los pagadores deben comunicarse en relación con las reclamaciones y visitas que se denegarán tras el lanzamiento definitivo.
- Las agencias proveedoras deben consultar a su HMO, MCO o FEA de IRIS sobre los requisitos de facturación, incluyendo el uso de la facturación por intervalos.
- Las agencias proveedoras deben revisar la explicación de los códigos de beneficios sobre los avisos de pago.

# Preparación para el lanzamiento definitivo

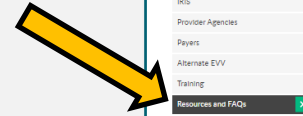
## Sitio web de la EVV



A screenshot of the Wisconsin Department of Health Services website. The header includes the department logo and name, a search bar, and navigation tabs for various services. The main content area is titled "Electronic Visit Verification (EVV)" and includes a sidebar with navigation links, a "What is EVV?" section with bullet points, a "Stay up to date" section with training dates, and a "Join our email list" section. At the bottom, there is a video player for "Wisconsin Electronic Visit Verification (EVV)".

# Preparación para el lanzamiento definitivo

## Recursos y preguntas frecuentes



The screenshot shows the Wisconsin Department of Health Services website. The main heading is "Electronic Visit Verification (EVV): Resources". Below this, there is a table of "General resources" with columns for document type, title, and language. The table includes links to various documents such as FAQs, Public Forums, and EVV ID Help Sheet. At the bottom, there is an "EVV timeline" section with a navigation bar showing "December 2016", "August 2017", and "July 2020".

Document Type	Title	Language
FAQs	FAQs	English
Webpage	Public Forums	English
Webpage	Wisconsin EVV Podcast	English, Hmong, Spanish
Newsletter	Your Key to EVV Newsletter	English, Hmong, Spanish
Help Sheet, Form	EVV ID Help Sheet, P-02844 (H) and Worker Visit Card Template, P-02844a (W)	English
Handout	EVV Lifecycle Flyer, P-03124 (H)	English
Form	EVV Live-in Worker Identification and Instructions, F-02732	English
Handout	EVV Member Flyer, P-02730 (H)	English, Hmong, Somali, Spanish
Handout	EVV for Wisconsin Medicaid Personal Care Services, P-02462 (H)	English, Burmese, German, Hmong, Karen, Somali, Spanish

# Preparación para el lanzamiento definitivo

## Boletines informativos



**Your Key to EVV**  
Unlocking Electronic Visit Verification in Wisconsin  
Issue 15 | August 2022

In this issue, you'll find a summary of newsletters that provide steps and helpful tips for the Sandata system, which Wisconsin Department of Health Services selected for electronic visit verification (EVV), or an alternate EVV system. Each of the newsletters can also be found in the EVV Newsletter Library, which includes Spanish and Hmong translations.

**Getting Started**  
Issue #5—Stages of EVV  
Is EVV new to you? This newsletter goes into detail about the three main stages of an EVV visit (visit, verification, and validation), including who does each step, all the way from the worker providing the service to the claim being paid. Curious what role a worker, provider agency, and DHS play in EVV? Read on to learn the roles of each in an easy-to-understand overview.

**Wisconsin EVV Customer Care**  
833-931-2035 | [ydx.contactevv@wisconsin.gov](mailto:ydx.contactevv@wisconsin.gov)  
Monday–Friday | 7 a.m.–6 p.m. CT  
<https://www.dhs.wisconsin.gov/evv/index.htm>

Wisconsin EVV Customer Care is now offering personalized office hours. Please contact us to schedule a one-on-one appointment with an EVV specialist who will talk through your agency's specific challenges.

**Passwords and Portals**  
Once the major EVV decisions described in Issue #1 have been made, you're ready to get started. If you need help understanding each of the passwords and portals you'll need, these newsletters have got you covered.

Issue #1—Getting Started  
Here, you'll find a list of questions a provider agency will need to answer in order to get started, like whether you'll use Sandata, the DHS-provided EVV system, or an alternate one, and whether your workers will ask the clients to verify their visits. This is a great place to start brainstorming how EVV will work in your organization.

Issue #2—Log-In Credentials  
This newsletter gives you an overview of the next few steps to take, including logging in to the secure online portals in order to get the credentials you'll need to set up your system.

This newsletter provides information about EVV in Wisconsin. Forward Health Updates 2021.03, titled "Electronic Visit Verification Policy and Hard Launch Timeline," 2021.05, titled "Electronic Visit Verification Hard Launch Preparation," and 2021.07, titled "Electronic Visit Verification Soft Launch Phase Has Been Extended," contain approved guidance.

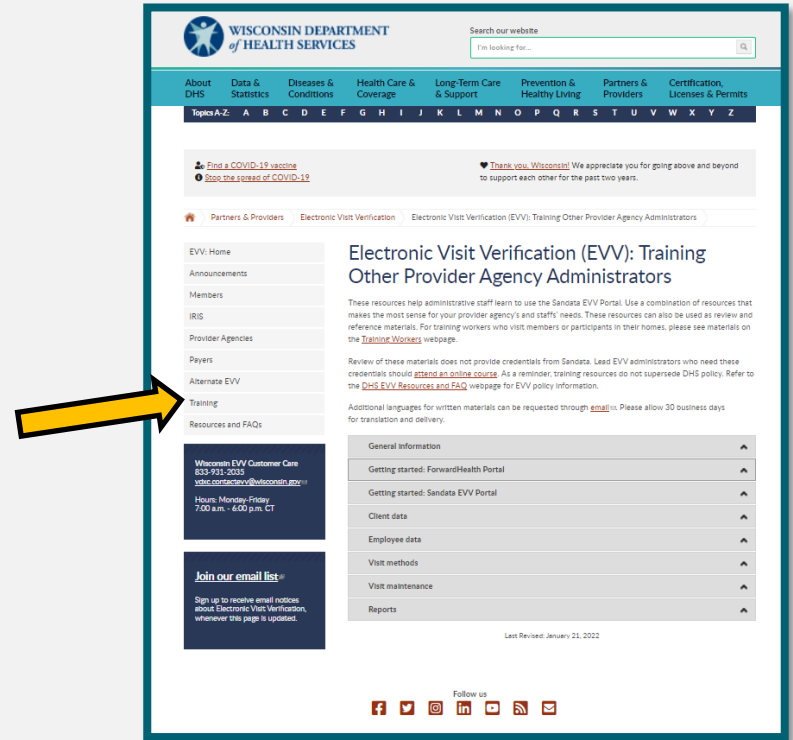
WISCONSIN DEPARTMENT OF HEALTH SERVICES

*(Continued on next page.)*

<https://www.dhs.wisconsin.gov/evv/newsletters.htm>

# Preparación para el lanzamiento definitivo

## Capacitación de los administradores de la EVV



# Preparación para el lanzamiento definitivo

## Capacitación de trabajadores sobre la EVV

A screenshot of the Wisconsin Department of Health Services website. The page is titled "Electronic Visit Verification (EVV): Training Workers". It includes a navigation menu, a search bar, and a table of resources. The table lists various training materials such as informational videos, service and task lists, and mobile app download instructions, with columns for resource titles, descriptions, and available languages.

WISCONSIN DEPARTMENT of HEALTH SERVICES

Search our website  
I'm looking for...

Topics A-Z: A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Find a COVID-19 vaccine  
Stop the spread of COVID-19

Thank you, Wisconsin! We appreciate you for going above and beyond to support each other for the past two years.

Partners & Providers Electronic Visit Verification Electronic Visit Verification (EVV): Training Workers

EVV: Home  
Announcements  
Members  
IRIS  
Provider Agencies  
Payers  
Albama EVV  
Training  
Resources and FAQs

Wisconsin EVV Customer Care  
833-939-2020  
evv.connect@wisconsin.gov  
Hours: Monday-Friday  
7:00 a.m. - 6:00 p.m. CT

Join our email list  
Sign up to receive email notices about Electronic Visit Verification, whenever this page is updated.

### Electronic Visit Verification (EVV): Training Workers

Train the workers who will use EVV to check in and out for visits. Use the combination of resources that makes the most sense for your provider agency's and the workers' needs. Most workers will not need to review all the resources. These resources can also be used as review and reference materials.

Refer to [Training Workers for Electronic Visit Verification](#) for training plan suggestions. As a reminder, training resources do not supersede DHS policy. Refer to [DHS EVV Resources and FAQs](#) for EVV policy information.

Additional languages for written materials can be requested through [email](#). Please allow 30 business days for translation and delivery.

Resource Title	Description	Languages Available
General		
EVV Informational Video	Informational YouTube video demonstrating a visit using EVV	English
EVV Service and Task List	Information workers will need to enter when they complete visits using EVV	English, Burmese, Hmong, Karen, Russian, Somali, Spanish
Mobile Visit Verification		
Downloading the Sandata Mobile Connect app from the App Store (for iOS)	Written instructions for downloading the correct app for Apple products	English, Burmese, Hmong, Karen, Russian, Somali, Spanish
Downloading the Sandata Mobile Connect App from the Google Play Store (for Android)	Written instructions for downloading the correct app for Android products	English, Burmese, Hmong, Karen, Russian, Somali, Spanish
Sandata Mobile Connect App Guide	Written instructions for using the Sandata Mobile	Updated 11/3/2020 English, Burmese, Hmong



# Preparación para el lanzamiento definitivo

## Capacitaciones de los trabajadores sobre la EVV

- Principios básicos de la EVV
- Elementos esenciales de la EVV

EVV: Home  
Announcements  
Members  
IRIS  
Provider Agencies  
Payers  
Alternate EVV  
Training  
Resources and FAQs

Wisconsin EVV Customer Care  
833-931-2035  
[evv\\_contact\\_center@wisconsin.gov](mailto:evv_contact_center@wisconsin.gov)  
Hours: Monday-Friday  
7:00 a.m. - 6:00 p.m. CT

Join our email list  
Sign up to receive email notices about Electronic Visit Verification, whenever this page is updated.

### Electronic Visit Verification (EVV): Training Workers

EVV for personal care services hard launch begins on May 1, 2023. Read the [ForwardHealth Update](#).

Train the workers who will use EVV to check in and out for visits. Use the combination of resources that makes the most sense for your provider agency's and the workers' needs. Most workers will not need to review all the resources. These resources can also be used as review and reference materials.

Refer to [Training Workers for Electronic Visit Verification](#) for training plan suggestions. As a reminder, training resources do not supersede DHS policy. Refer to [DHS EVV Resources and FAQs](#) for EVV policy information.

Additional languages for written materials can be requested through email at [evv\\_connect@wisconsin.gov](mailto:evv_connect@wisconsin.gov), or call 833-931-2035. Please allow 30 business days for translation and delivery.

Resource Title	Description	Languages Available
General		
EVV Informational Video	Informational YouTube video demonstrating a visit using EVV	<a href="#">English</a>
EVV Fundamentals - An Overview	Coming soon! A video intended for new provider agency workers. Learn the purpose of electronic visit verification (EVV), see the methods for verifying a client visit, know the steps needed to start implementing EVV, and where to find the resources to be successful for EVV.	Coming soon!
EVV Service and Task List	Information workers will need to enter when they complete visits using EVV	<a href="#">English</a> , <a href="#">Urdu</a> , <a href="#">Burmese</a> , <a href="#">Hmong</a> , <a href="#">Kazakh</a> , <a href="#">Russian</a> , <a href="#">Spanish</a>
EVV Worker Visit Template	Carry along card for workers to use during visits to capture vital client information	<a href="#">English</a>
Mobile Visit Verification		
EVV Essentials - Start Using the SMC App	A video intended for new provider agency workers. Learn everything needed to use the Seneca Mobile Connect App, also known as the SMC App. Know the steps needed to capture a client visit even when WiFi or cell phone coverage is not available. Learn how to start implementing EVV using the SMC App and where to find the resources to be successful for EVV.	<a href="#">English</a>
Downloading the		

# Preparación para el lanzamiento definitivo

**Conversaciones clave**  
19 de diciembre de 2022  
1:00 p. m., hora central



vv/index.htm

WISCONSIN DEPARTMENT of HEALTH SERVICES

Search our website  
I'm looking for...

About DHS | Data & Statistics | Diseases & Conditions | Health Care & Coverage | Long-Term Care & Support | Prevention & Healthy Living | Partners & Providers | Certification, Licensure & Permits

Topics A-Z: A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V X Y Z

Find a COVID-19 vaccine | Stop the spread of COVID-19 | What you need to know about monkeypox

Partners & Providers | Electronic Visit Verification | Electronic Visit Verification (EVV)

EVV: Home >

Announcements  
Members  
IRIS  
Provider Agencies  
Payers  
Alternate EVV  
Training  
Resources and FAQs

Wisconsin EVV Customer Care  
833-931-2035  
vdc-contactevv@wisconsin.gov

Hours: Monday-Friday  
7:00 a.m. - 6:00 p.m. CT

## Electronic Visit Verification (EVV)

### What is EVV?

EVV is an electronic system that uses technologies to verify that authorized services were provided. Workers will be required to send information at the beginning and end of each visit to an EVV system, including:

- Who receives the service
- Who provides the service
- What service is provided
- Where service is provided
- Date of service
- Time in and out

### Stay up to date

Join in **Key Conversations** or attend an **upcoming EVV training for personal care workers**.

**Key Conversations** are informal, monthly drop-in sessions for provider agency administrators. DHS staff and EVV specialists will be available to answer questions about EVV.

- November 21, 2022: 1-2 p.m. | [Join online](#) | Call in: 669-254-5252 and use webinar ID 160 112 5213
- December 19, 2022: 1-2 p.m. | [Join online](#) | Call in: 669-254-5252 and use webinar ID 160 112 5213

# Preparación para el lanzamiento definitivo

## Servicio de atención al cliente de la EVV de Wisconsin

Apoyo individualizado en horario de oficina

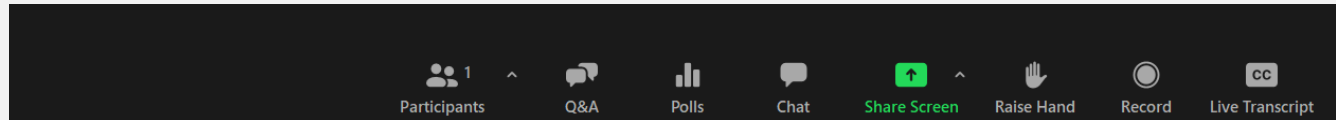
- Teléfono: **833-931-2035**
- Correo electrónico: [vdxc.contactevv@wisconsin.gov](mailto:vdxc.contactevv@wisconsin.gov)
- De lunes a viernes, de 7:00 a. m. a 6:00 p. m., hora central



# Preguntas y respuestas

# Preguntas y respuestas

- Enfóquese en las preguntas para la EVV.
- Escriba las preguntas en la sección de preguntas y respuestas.
- Mantenga la privacidad.



# Resumen

- Recuerde que la fecha de lanzamiento definitivo de la EVV es el **1 de mayo de 2023**.
- Conozca las actualizaciones de política para el lanzamiento definitivo.
- Sepa cómo prepararse para el lanzamiento definitivo.
- Sepa dónde encontrar recursos de la EVV.
- Se responden sus preguntas.

# Encuesta breve

Comparta su opinión.



WISCONSIN DEPARTMENT  
*of* HEALTH SERVICES

*Nuestra visión:  
que cada persona  
viva lo mejor  
posible.*

Gracias