|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEPARTMENT OF HEALTH SERVICES**  Division of Medicaid Services  F-00236S (02/2020) | | | | | | **STATE OF WISCONSIN**  Wis. Stats. § 46.287(2)(c) | | | | | |
| **Solicitud para una audiencia de estado IMPARCIAL request for a state fair hearing** | | | | | | | | | | | |
| **SECCIÓN A - OBLIGATORIA** | | | | | | | | | | | |
| No es obligatorio completar este formulario. La información de identificación personal recopilada en este formulario se utiliza únicamente para identificar su caso y procesar su solicitud. | | | | | | | | | | | |
| Nombre – Miembro | | | | | Teléfono | | | | | N.° de ident. de Medicaid | |
| Dirección de correo postal | | | | | Programa  Family Care  Partnership  PACE | | | | | | |
| Ciudad | | | | Código postal | Managed Care Organization (MCO)  (organización de atención administrada) | | | | | | |
| Fecha de hoy | | | | | Fecha de entrada en vigencia de la determinación adversa de beneficios | | | | | | |
| **Continuidad de sus servicios:** Si la determinación adversa de beneficios afecta sus servicios, y su solicitud se recibe antes de la entrada en vigencia de la determinación, sus servicios no se interrumpirán ni se reducirán en la mayoría de los casos. (Si el juez resuelve que la decisión de la MCO’s fue correcta, es posible que deba reembolsar los servicios adicionales que reciba entre el momento en que solicite una audiencia imparcial y el momento en que el juez tome una decisión. No obstante, si esto le causa una gran carga financiera, es posible que no tenga que reembolsar estos costos).  **¿Desea continuar recibiendo sus servicios?**  Sí  No | | | | | | | | | | | |
| **SECCIÓN B** | | | | | | | | | | | |
| **Completar solo si la solicitud de audiencia imparcial está relacionada con**:  Elegibilidad  Reparto de costos | | | | | | | ¿Por qué está solicitando una audiencia? (Adjunte una hoja adicional si es necesario). | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **SECCIÓN C** | | | | | | | | | | | |
| **Completar solo si la solicitud de audiencia imparcial se relaciona con una de las alternativas que se mencionan a continuación. Para solicitar la audiencia imparcial relacionada con una de estas alternativas, primero debe pasar por el proceso de apelación de su MCO’s.** | | | | | | | | | | | |
| Evaluación funcional de elegibilidad llevada a cabo por la MCO  Reducción, suspensión o terminación del servicio/ayuda  Denegación o autorización limitada de un servicio solicitado  Denegación de pago de un servicio  Plan de atención | | | | | | | No se brindaron los servicios/apoyos de manera oportuna  Cancelación involuntaria de la inscripción en la MCO  Denegación de solicitud para disputar una obligación financiera  Denegación de solicitud para obtener servicios fuera de la red de la MCO’s  La MCO no tomó una decisión respecto a una apelación dentro del plazo requerido | | | | |
| ¿Por qué está solicitando una audiencia? (Adjunte una hoja adicional si es necesario) | | | | | | | | | | | |
| Sí | | No | 1. ¿Presentó una apelación ante el Comité de quejas formales y apelaciones de su MCO’s?   Fecha en que presentó la apelación: | | | | | | | | |
| Sí | | No | 1. ¿Solicitó la continuación de los servicios durante su apelación ante la MCO? | | | | | | | | |
| Sí | | No | 1. ¿Recibió una decisión por escrito del Comité de quejas formales y apelaciones de la MCO’s? Adjunte una copia de la decisión a este formulario **o** describa brevemente la decisión:   Resumen de la decisión: | | | | | | | | |
| Sí | | No | 1. Si respondió “No” a la pregunta 3, ¿cuándo venció el plazo del Comité de quejas formales y apelaciones de la MCO’s para tomar una decisión?:      .  (Si es posible, adjunte una copia de la carta de la MCO’s donde se indica la fecha en que debería haber recibido la decisión).   Nota: El Comité de quejas formales y apelaciones de la MCO tiene hasta 30 días para tomar una decisión respecto a su apelación. Debe esperar hasta la fecha establecida en la carta para que la MCO le envíe una decisión sobre su apelación antes de poder solicitar una audiencia imparcial. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **SECCIÓN D - OBLIGATORIA** | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | |  |  | |  |
|  | **FIRMA** – Miembro | | | | | | |  | Fecha de firma | |  |
| Envíe por correo o fax este formulario **Y** una copia de la carta con la decisión de la apelación de la MCO’s (o, si la MCO no le entregó dicha carta, envíe la carta donde la MCO’s le informa la fecha de entrega de la decisión) a:  Family Care Request for Fair Hearing  c/o Division of Hearings and Appeals  PO Box 7875  Madison WI 53707-7875  Fax: 608-264-9885 | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| Su Managed Care Organization (organización de atención administrada):  Proporciona dispositivos y servicios gratuitos a personas con discapacidades para comunicarse con nosotros de manera efectiva, tales como:   * Intérpretes cualificados de lengua de signos * Información escrita en otros formatos (letra grande, audio, formatos electrónicos accesibles, otros formatos)   Proporciona servicios de idiomas gratuitos a personas cuyo idioma principal no es el inglés, tales como:   * Intérpretes cualificados * Información escrita en otros idiomas   Si necesita estos servicios, póngase en contacto con su gestor de atención o especialista en derechos de miembros. |