

**OGEYSIINTA XUQUUQDA IYO WAAJIBAADKA KA-QEYBGALAH
(PARTICIPANT RIGHTS AND RESPONSIBILITIES NOTIFICATION)**

Foomkan waa shuruudaha Medicaid Home and Community-Based Services (Adeegyada Guriga iyo Bulshada Gudaheeda) (HCBS) Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) ee Buugyarah Children's Long Term Support (Taageerada Children's ee Muddada Dheer) (CLTS) Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) (P-02256), Cutubka 8aad.

Markaad tahay cadsadaha/ka-qeybgalaha Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) CLTS, waxaad leedahay xuquuqo iyo waajibaadyo gaar ah.

A. Codsashada Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) CLTS

1. Waxaad xaq u leedahay in laguu sheego adeegyada ay bixin karaan oo ay kuu maalgelin karaan Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) CLTS iyo barnaamijyada kale.
2. Waxaad xaq u leedahay in aad soo cadsato Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) CLTS. Waxaad xaq u leedahay in aadan ka qeyb qaadan Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) CLTS. Oggolaanshaha adeegyada iyada oo loo marayo Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) CLTS waa in lagala shaqeeyo ilaha kale ee maalgelinaya.
3. Waxaad xaq u leedahay in ay kula soo xiriiraan shaqaalaha xafiiska taakuleynta si lagugu qabto ballanta booqashada guriga ilaa 10 maalmood gudahood taariikhda lagu gudbiyo ka dib.
4. Waxaad xaq u leedahay qof aqoon u leh in uu soo buuxiyo xaqu-yeelashada go'aaminta Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) CLTS ilaa 45 maalmood laga bilaabo taariikhda lagu gudbiyo.
5. Haddii cadsigaaga la soo diido, waxaad xaq u leedahay in aad cabasho u soo dirsato degmada ama aad rafcaan u dirsato gobolka, ama labadaba. Waxaad xaq u leedahay in laguu sheego sida loo soo dirsado cabashada ama rafcaanka, oo waxaad xaq u leedahay in qorista lagugu caawiyo.

B. Go'aaminta adeegyada aad ka hesho Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) CLTS

1. Haddii la soo oggolaado go'aanka xaqu-yeelashada oo aad isku diiwaangeliso barnaamijka, waxaad xaq u leedahay in laguu soo qiimeeyo baahidaada oo aad si wadajir ah ilaa 60 maalmood gudahooda u buuxio Individual Service Plan (Qorshaha Adeegga Shakhxiyed).
2. Wixaad xaq u leedahay in aad qeyb ka noqoto habka qorsheynta oo aad sheegato wixii fikrado ah iyo waxa aad door bideysa. Waxaad xaq u leedahay in aad keensato asxaab, qaraabo ama qof kasta oo kale oo aad rabto in uu hawshaada qeyb ka noqdo. Wixaad xaq u leedahay in aad adigu guddoomiso kulun kasta adigoo u qabanaya wakhti iyo goob idinku habboon adiga iyo dadka aad dooneysa in ay kaaga qeybgalaan, marka laga reebo hal kulun oo ah kan sammadka oo ay khasab tahay in uu ka dhaco gurigaaga.
3. Waxaad xaq u leedahay inaad hesho koobbi qoraal ah iyo sharraxaadda qiimeyntaada iyo waraaqo kasta oo kale ama warbixin wixii ku jira feylkaaga haddii aad cadsato.
4. Waxaad xaq u leedahay ilaa 14 maalmood gudahood cadsiga ka dib in qoraal ahaan lagugu soo ogeysiyo marka wax ama codsi adeeg ah laguu oggolaado ama laguu diido. Go'aankan waxaa la sii kordhin karaa ilaa 14 maalmood oo dheeraad ah; iyo, waxaad xaq u leedahay in laguu soo sheego wixii ku saabsan kordhinta wakhtiga.
5. Waxaad xaq u leedahay inaad hesho caawimaad kasta oo aad u baahan tahay si aad u fahamto iyo si aad uga qeybgasho qorsheynta iyo kulamada kale. Caawimadda waxaa ka mid ah turjubaan, in cod laguu soo duubo ama farta indhoolaha, ama siyaabo kale in laguula soo xiriiro.
6. Waxaad xaq u leedahay inaad ku naqshadeysato qorshahaaga adeegyada ee sharciyada Barnaamijka xeerarka CLTS Waiver (Taakuleynta). Qorshaha waa in si cad loogu qoro adeegyada aad kula heshiisay; oo waa in lagu muujiyo natijjooyinka aad rabto in aad gaarto iyo waxa la samayn doono si hawsha loo qabto. Waxaad xaq u leedahay in aad hesho koobbiga qorshahaaga iyo in qorshaha laguu sharxo.

7. Wuxaad xaq u leedahay in aad kala doorato adeegyada aad u baahan tahay ee aad ku gaari karto natijooyinka aad rabto, iyo in aad doorato shaqaale aqoon leh oo kuu adeegi doona. Shaqaalaha mushaarka qaadanaya waa in ay aqoon u leeyihiin shaqadooda. Wuxaad xaq u leedahay in lagaala hadlo maslaxadaha iska hor imaanaya ee ah shuruudaha adeegga ka hor inta aadan dooran shaqaalaha adeegga. Wuxaad xaq u leedahay in lagugu caawiyo sidi aad u heli lahayd shaqaale aqoon leh.
8. Wuxaad xaq u leedahay in aad diiddo qorshahaaga adeegga ama wixii qorshaha laga beddelo. Wuxaad xaq u leedahay in aad diiddo yareynta adeegyada haddii aad u malayneyso in aan lagaa dabooli karin baahiyada aad qabto. Wuxaad xaq u leedahay inaad xafiiska taakuleynta weydiisato beddelka wixii aad adigu diiddo. Haddii aadan ku raacsaneyn wax kasta oo go'aan ah oo laga gaaray adeegyadaaga ama shaqaalaha, ama isbeddellada qorshaha adeegga, wuxaad xaq u leedahay in aad soo dirsato cabashada degmada iyo/ama rafcaanka gobolka.

C. Helitaanka Adeegyada Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) CLTS

1. Wuxaad xaq u leedahay in aad hesho adeegyo haddii maalgelin laguu helo, oo wuxaad xaq u leedahay Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) CLTS markay jirto calaamad adeeg baahi oo macquul ah. Wuxaad xaq u leedahay qalab gaar ah ama qaabilaad kale oo ah fursad aad ku heli karto guri, bulsho, iyo adeegyada Waiver (Taakuleynta) Medicaid.
2. Haddii maalgelin la waayo, wuxaad xaq u leedahay in lagugu qoro liiska sugitaanka adeegyada. Haddii laguu sheego in aad sugto adeegyada Waiver (Taakuleynta) CLTS, wuxaad xaq u leedahay inaad ogaato sida uu liiska sugitaanku u shaqeeyo iyo in aad ogaato wixii cusub oo ku saabsan inta qof ee kaa horreysa iyo markay shirakaddu qiyaasto in aad heli doonto adeegyo.
3. Wuxaad xaq u leedahay in aad xor ka ahaato bixinta ama in aad wax ku darto qeyb kasta oo ka mid ah kharashka adeegyada adeegyada taakuleynta ee dhaafsiisan inta la go'aamiyey in aad bixineyso ee ah masuuliyadda waalidka ([Wis. Maamulkeeda. Sharciga § DHS 1.065](#)).
4. Wuxaad xaq u leedahay in aad caawimaad ka hesho isku-duwaha taageerada iyo adeegga ka dib markaad laguu bilaabo adeegyada. Wuxaad xaq u leedahay in aad isku-duwaha la kulanto mar kasta oo aad u baahan tahay. Isku-duwaha adeegga iyo taageerada ayya mas'uul ka ah xaqiijinta ah helidda adeegyada ku jira qorshahaaga, in ay leeyihiin tayo sare iyo in ay adeegyadu si fiican kuugu wada shaqeeyaan.
5. Wuxaad xaq u leedahay inaad hesho ogeysiis qoraal ah, **ugu yaraan 10 maalmood ka hor taariikhda dhaqangelinta**, wixii ah ficiil ama go'aan kasta oo lagu yareynayo ama lagu joojinayo adeegyada 42 CFR § 431.231(c)(2). Wuxaad xaq u leedahay in aad dirrsato cabashada degmada ama racfaanka gobolka haddii aadan ku raacsaneyn yareynta ama joojinta adeeg kasta oo laguugu oggolaaday barnaamijka Waiver (Taakuleynta) CLTS.
6. Haddii aad soo dirsaneyso **racfaanka gobolka** ka hor joojinta ama taariikhda dhaqangelinta ee laguugu sheegay ogeysiiska joojinta ee aad ka heshay xafiiska taakuleynta, oo wuxaad xaq u leedahay in aad sii wadato helitaanka noocyada iyo caddadka adeegyada aad qaadanseysay ilaa racfaanka go'aan laga soo gaarayo.
7. Haddii aad soo dirsato racfaan oo aad sugto adeeg(yo) la sii wadi lahaa ilaa inta go'aanka laga soo gaarayo dacwad-dhagaysiga racfaanka oo ka dibna go'aanku ayido ficiil lagu yareynayo ama lagu joojinayo adeegyada, wuxa laga yaabaa in lagaa qaado kharashka adeega(yada) ([42 CFR § 431.230\(b\)](#)). Dibu-soocelin ayya laga yaabaa in lagaaga codsado kharashka adeeg kasta oo la saameeyay markii laguugu oggolaaday Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) CLTS ee aad bilowga ku hesho taariikhda dhaqangelintii hore ee ogeysiiska ficiilkii diidmada ahaa ilaa oo waxaa ku jirta taariikhda go'aanka dacwad-dhageysiga racfaanka.
8. Wuxaad xaq u leedahay inaad u guurto meel kasta oo ka mid ah Gobolka Wisconsin adiga oo aan lagaa goyn oggolaanshaha adeegyada ee Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) CLTS.

D. Xuquuqda Racfaanka Gobolka

1. Adiga (iyo waalidkaa/masuulkaaga, haddii ay jiraan) wuxaad xaq u leedihiin in la idin sheego (ama la idin ogeysiyo) ficiilka ay qaadeen xafiiska taakuleynta in laga qaadan karo racfaan iyo sida loo soo xareysto racfaanka gobolka. Waxaa ka mid ah in la idin sheego qofka aad la xiriireysaan, iyo sidoo kale ficiilka iyo wakhtiga yar ee lagu soo xareysanayo cabashada racfaanka.

2. Wawa laga yaabaa in aad cabashada caawimaad uga hesho xafiiska taakuleynta ama xafiiska racfaanka gobolka ee taageeradaada iyo isku-duwaha adeegga/ama ururrada kale ee masuulka ka ah in ay kugu caawiyaa arrimahan oo kale.
3. Wawaad xaq u leedahay in, hab qoraal ah, lagugu soo ogeysiyo sababaha loo qaadayo ficolka.
4. 45 maalmood gudahood: wawaad xaq u leedahay in aad racfaan ka qaadato go'aanka xaqu-yeelashada maaliyadda.
5. 45 maalmood gudahood: wawaad xaq u leedahay in aad racfaan ka qaadato go'aankii hore xaqu-yeelashada waxqabadka.
6. 90 maalmood gudahood: Wawaad xaq u leedahay in aad rafcaan ka qaadato go'aan kasta oo ku saabsan taageero kasta ama adeeg kasta oo qofka ku jira barnaamijka iyo/ama waalidka qofka iyo/ama masuulka ay u doorteen Barnaamijka Waiver (Taakuleynta) CLTS.
7. 90 maalmood gudahood: wawaad xaq u leedahay in aad racfaan ka qaadato go'aanka xaqu-yeelashada waxqabadka ee iyo dibu-eegista sannadka soo socda. Go'aamada la sameeyo inta ilmuu yar yahay ama yahay dhallinta ee cusbooneysiinta sannad kasta si loogu sii qoro barnaamijka.

E. Tallaabooyinka ay Qaadaan Xafiisyada ku Lugta Leh Racfaanka

Wawaad xaq u leedahay in aad rafcaan ka qaadato tallaabada/go'aanka xafiiska taakuleynta ka hor inta aan ficolka/go'aanka la fulin. Waa in lagugu soo ogeysiyo, qoraal ahaan, go'aan kasta oo racfaan ah la qaadan karo oo waa in lagu siiyo wax aan ka yarayn 10 maalmood si aad racfaan uga qaadato.

Tallaabooyinka ama go'aamada soo socda ee uu sameeyo xafiiska taakuleynta rafcaan ayey ka qaadan karaan dadka ama waalidkood (carruurta) ama masuuliyiinta iyadoo loo qaban doono dacwad-dhageysi caddaalad ah oo ay u garqaadeysyo Department of Administration, Division of Hearings and Appeals (Waaxda Maamulka, Qeybta Dacwad-dhageysiga iyo Racfaanka).

1. **Denial of Eligibility (Diidmada Xaqu-yeelashada)**—Rafcaan ayaad ka qaadan kartaa diidmada xaqu-yeelashada barnaamijka.
2. **Termination of Eligibility (Joojinta Xaqu-yeelashada)**—Rafcaan ayaad ka qaadan kartaa joojinta xaqu-yeelashada barnaamijka. Joojinta Adeegyada Daboolan
3. **Termination of Waiver-Covered Services (Joojinta Lacagbixinta Adeegyada Taakuleynta)¹**—Rafcaan ayaad ka qaadan kartaa joojinta lagu taliyo ee ah adeeg kasta oo uu lacagiisa bixinayo barnaamijka taakuleynta, iyada oo aan loo eegeyn sababta joojinta keentay.
4. **Reduction of Waiver-Covered Services (Yareynta Taakuleynta-Bixinta Adeegyada)**—Rafcaan ayaad ka qaadan kartaa yareynta kasta oo lagu taliyo in laga goynayo adeegyada lagu bixiyo lacagta barnaamijka taakuleynta, iyada oo aan loo eegeyn sababta yareynta keentay.
5. **Choice Between Institutional and Community Services (Kala-doorashada Xarumaha Adeegyada iyo Bulshada Gudaheeda)**—Rafcaan ayaad ka qaadan kartaa marka uu xafiisku ku siin waayaan kala-doorasho ah adeegyada xarumaha iyo adeegyada bulshada gudaheeda. Xuquuqdan ah racfaanka ma khuseyso marka ay maxkamad soo amarto meelain ah bulshada gudaheeda iyo adeegyo ah kuwa xaddidan iyo/ama beddiil ah sida ugu badan dhexgalka dadka.
6. **Choice of Type of Service (Kala-doorashada Nooca Adeegga)**—Rafcaan ayaad ka qaadan kartaa marka uu xafiisku ku siin waayaan kala-doorasho ah noocyada kala duwan ee adeegyada bulshada gudaheeda ee lagu bixinayo taakuleynta, markay is le'eg yihiin qiimaha adeegyada. Arrintan waxay khuseysaa oo keliya markuu mid kasta oo ka mid ah adeegyada kala duwan, ee la bixinayo ku habboon yahay baahiyada muhiimka ah si aad ugu gaarto natijjooyinka aad rabto.

¹ Adeegyada ku qoran qorshaha ee aan lagu soo oggolaan Barnaamijka CLTS Waiver (Taakuleynta) looma tixgelinayo in ay yihiin adeegyo lagu bixinayo lacagta adeegyada.

7. **Denial of Choice of a Qualified Service Provider (Diidmada Kala-doorashada Shaqaalahaa Adeegga ee Xirfadleyaasha ah)**—Rafcaan ayaad ka qaadan kartaa marka lagu siin waayo (ka-qeybgelidda) kala-doorashada xirfadleyaasha marka ay isku mid yihii kharashka adeegyada ee baahidaada la qiimeeyey iyo natijooinka la rabo.
8. **Denial of Authorization of an Item or Service (Diidmada Oggolaanshaha Waxyaabo ama Adeeg)**—Rafcaan ayaad ka qaadan kartaa go'aan kasta oo uu xafiiska barnaamijka taakuleynta wax kuugu diidayo ama kaaga xaddidayo adeeg ama waxyaabo aad codsaday sabab kasta oo ay tahay, haddii adeegga ama waxa lagu bixinayo Barnaamijka CLTS Waiver (Taakuleynta).

F. Halka Aad Caawimaad Ka Heleyso

1. **Codsade ama ka-qeybgale kasta oo ku jira CLTS (ama qofka sharci ahaan u metalaya) waa inuu la soo xiriiro:**

Disability Rights Wisconsin oo Xaruntooda Laga Helayo barta www.disabilityrightswi.org

Xafiiska Madison

131 W. Wilson Street, Suite 700
Madison, Wisconsin 53703
Taleefanka: 608-267-0214 ama
1-800-928-8778 (lacag-la'aan)
Fakiska: 608-267-0368

Xafiiska Milwaukee

6737 West Washington St. Suite 3230
Milwaukee, Wisconsin 53214
Taleefanka: 414-773-4646 (Cod-duubis) ama
1-800-928-8778 (lacag-la'aan)
Fakiska: 414-773-4647

Xafiiska Rice Lake

217 W Knapp Street
Rice Lake, WI 54868
715-736-1232 (Cod-duubis) ama
1-800-928-8778 (lacag-la'aan)
Fakiska: 715-736-1252

G. Waajibaadka Codsadaha/Ka-qeybgalaha

Waxaa jira waajibaad gaar ah oo laga rabo qof kasta markuu soo codsado ama uu ka qeygalayo Barnaamijka CLTS Waiver (Taakuleynta). Haddii aad ka soo bixi weydo waajibaadkaaga, waxaad waayeysa xuquuqdaada barnaamijka. Waxaa muhiim ah in aad soo sheegto isbeddelka xaalkaaga si aan laguugu diidin barnaamijka. Isbeddel kasta waa in si degdeg ah loogu soo sheego xafiiska barnaamijka taakuleynta, guud ahaan ilaa iyo 10 maalmood gudahood marka uu isbeddelku dhaco.

1. Joogtee xiriirkaaga Isku-duwaha Taageerada iyo Adeegga oo ka qeybqaado qorsheynta adeegga iyo hawlaho dibu-cusbooneysiinta.
2. Soo sheeg haddii aad guurto.
3. Soo sheeg wixii dhaca, sida ay kuugu sheegeen xafiiska barnaamijka taakuleynta iyo sida ku cad Hoggaanka Qoyska ee Soo-sheegidda wixii Dhaca ([P-00069A](#)).

Saxiixayga hoose wuxuu muujinayaa in wax kasta la igu wargeliyay oo aan fahmay xuquuqahayga iyo waajibaadkeyga ee Barnaamijka CLTS Waiver (Taakuleynta). Maclummaadka la i siiyey waxaan ku helay af ahaan iyo qoraal ahaan.

SAXIIXA – Ka-qeygalaha/Masuulka	Taariikhda La Saxiixay
SAXIIXA – Isku-duwaha Taageerada iyo Adeegga	Taariikhda La Saxiixay