

**ရောက်ရှိချိန် အကြောင်းကြားခြင်း-** ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ၏ အိမ်သို့ ရောက်ရှိချိန်တွင် သင့်တွင် အောက်ပါအချက်အလက်များ ပါရှိကြောင်း သေချာပါစေ-

- သင့် Santrax ID။
  - သင့်ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ၏ ID။
  - ရောက်ရှိသည့် ရက်စွဲနှင့် အချိန်ကို ကိုယ်စားပြုသော ဂဏန်းခြောက်လုံးပါ ဝန်ဆောင်မှုပေးကြောင်း အတည်ပြုချက် ပထမနံပါတ် (ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း စတင်ချိန်တွင် ရယူခဲ့သည်။)
  - ထွက်ခွာသည့် ရက်စွဲနှင့် အချိန်ကို ကိုယ်စားပြုသော ဂဏန်းခြောက်လုံးပါ သွားရောက်တွေ့ဆုံမှု အတည်ပြုချက် ဒုတိယနံပါတ် (ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း ပြီးဆုံးချိန်တွင် ရယူခဲ့သည်။)
- သင့်တွင် ဤအချက်အလက်များ ရှိသည်နှင့် သင်သည် Santrax ထံ ဖုန်းခေါ်ဆိုရန် အသင့်ဖြစ်ပါပြီ။

### ရောက်ရှိချိန်တွင်-

သင်သည် ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ၏ အိမ်သို့ ရောက်ရှိချိန်တွင် FVV ကိရိယာပေါ်ရှိ ခလုတ်တစ်ခုခုကို နှိပ်၍ လွှတ်လိုက်ပြီး ထိုကိရိယာ၏ မျက်နှာပြင်တွင် ပြသထားသော ဂဏန်းခြောက်လုံးပါ ဝန်ဆောင်မှုပေး အတည်ပြုချက် ပထမနံပါတ်ကို ချရေးပါ။ သင်သည် နောက်ပိုင်းတွင် Santrax ထံ ဖုန်းခေါ်ဆိုရန် ဤနံပါတ်ကို အသုံးပြုရပါမည်။ သင်ခလုတ်နှိပ်သည့် အချိန်နှင့် ရက်စွဲကို မှတ်သားပါ။

### မထွက်ခွာမီ-

ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း ပြီးဆုံးချိန်တွင် FVV ကိရိယာပေါ်ရှိ ခလုတ်တစ်ခုခုကို နှိပ်၍ လွှတ်လိုက်ပြီး ထိုကိရိယာ၏ မျက်နှာပြင်တွင် ပြသထားသော ဂဏန်းခြောက်လုံးပါ ဝန်ဆောင်မှုပေးကြောင်း အတည်ပြုချက် ဒုတိယနံပါတ်ကို ချရေးပါ။ နောက်ပိုင်း Santrax ထံ ဖုန်းခေါ်ဆိုရာတွင် ဤနံပါတ်ကို အသုံးပြုရပါမည်။ သင်ခလုတ်နှိပ်သည့် အချိန်နှင့် ရက်စွဲကို မှတ်သားပါ။


**မှတ်ချက်-** သင်သည် နံပါတ်ကို ချက်ချင်း ပြန်ကြည့်ရန်လိုလျှင် နံပါတ်ကို ပြသရန် ခလုတ်ကို နောက်တစ်ကြိမ် နှိပ်၍ လွှတ်နိုင်သည်။

မတူညီသော နံပါတ်ကို ရရှိလျှင် ကိစ္စမရှိပါ။ နံပါတ်အသစ်ကို အသုံးပြုပါ။













- သင်၏ ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း ပြီးဆုံးချိန်တွင် ဂဏန်းခြောက်လုံးပါ ဒုတိယ နံပါတ်ကို လက်ခံရရှိပြီး နောက်ပိုင်း အနည်းဆုံး 15 မိနစ် ကြာမှသာလျှင် Santrax ထံ ဖုန်းခေါ်ဆိုပါ။
- သင်သည် ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း စတင်ပြီး ခုနှစ်ရက်အတွင်း Santrax ထံ ဖုန်းခေါ်ဆိုရမည်။
- သင်သည် ဖုန်းခေါ်ဆိုရန်အတွက် ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ၏ တည်နေရာတွင် စောင့်နေရန် မလိုအပ်ပါ။
- ဂဏန်းခြောက်လုံးပါ ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း အတည်ပြုချက် နံပါတ်နှစ်ခုစလုံးကို Santrax ထံ တစ်ကြိမ် ဖုန်းခေါ်ဆိုမှုတွင် ရိုက်ထည့်ပါမည်။














### 1. သင့်အေဂျင်စီအတွက် သတ်မှတ်ပေးထားသော ခေါ်ဆိုခအခမဲ့ ဖုန်းနံပါတ်များမှ တစ်ခုကို နှိပ်ပါ။

သင်သည် ပထမ ခေါ်ဆိုခအခမဲ့ ဖုန်းနံပါတ်ကို ခေါ်ဆိုရာတွင် အခက်အခဲ ရှိပါက ဒုတိယခေါ်ဆိုခ အခမဲ့ ဖုန်းနံပါတ်ကို အသုံးပြုပါ။

 Santrax စနစ်က ဤသို့ ပြောပါမည်- **For English, please press one (1).** (အင်္ဂလိပ် ဘာသာအတွက် တစ် (1) ကို နှိပ်ပါ။) **For Egyptian Arabic, please press two (2).** (အီဂျစ်နိုင်ငံသုံး အာရဗီ ဘာသာအတွက် နှစ် (2) ကို နှိပ်ပါ။) **For Burmese, please press three (3).** (မြန်မာ ဘာသာအတွက် သုံး (3) ကို နှိပ်ပါ။) **For Chinese Mandarin, please press four (4).** (တရုတ် မန်ဒရင်း ဘာသာအတွက် လေး (4) ကို နှိပ်ပါ။) **For French, please press five (5).** (ပြင်သစ် ဘာသာအတွက် ငါး (5) ကို နှိပ်ပါ။) **For Hindi, please press six (6)** (ဟင်ဒီဘာသာအတွက် ခြောက် (6) ကို နှိပ်ပါ။) **For Hmong, please press seven (7)** (မုံ ဘာသာအတွက် ခုနစ် (7) ကို နှိပ်ပါ။) **For Laotian, please press eight (8)** (လာအို ဘာသာအတွက် ရှစ် (8) ကို နှိပ်ပါ။) **For Nepali, please press nine (9)** (နီပေါ ဘာသာအတွက် ကိုး (9) ကို နှိပ်ပါ။) **For Russian, please press ten (10)** (ရုရှား ဘာသာအတွက် တစ်ဆယ် (10) ကို နှိပ်ပါ။) **For Serbian, please press eleven (11)** (ဆားဘီးယား ဘာသာအတွက် ဆယ့်တစ် (11) ကို နှိပ်ပါ။) **For Somali, please press twelve (12)** (ဆိုမာလီ ဘာသာအတွက် ဆယ့်နှစ် (12) ကို နှိပ်ပါ။) **For Spanish, please press thirteen (13)** (စပိန် ဘာသာအတွက် ဆယ့်သုံး (13) ကို နှိပ်ပါ။) **For Swahili, please press fourteen (14)** (ဆွာဟီလီ ဘာသာအတွက် ဆယ့်လေး (14) ကို နှိပ်ပါ။) **For Vietnamese, please press fifteen (15)** (ဗီယက်နမ် ဘာသာအတွက် ဆယ့်ငါး (15) ကို နှိပ်ပါ။)

ဖုန်းခေါ်ဆိုရန် ညွှန်ကြားချက်များကို သက်ဆိုင်ရာ ဘာသာစကားများဖြင့် ကြားရပါမည်။

- 2.  သင်နားထောင်လိုသော ဘာသာစကားနှင့် သက်ဆိုင်သည့် နံပါတ်ကို နှိပ်ပါ။  
ဖုန်းခေါ်ဆိုမှုတွင် ကျန်ရှိနေသော ညွှန်ကြားချက်အားလုံးကို ထိုဘာသာစကားဖြင့် ကြားရပါမည်။  
 Santrax က ဤသို့ ပြောပါမည်- **“Welcome, please enter your Santrax ID. (ကြိုဆိုပါသည်၊ ကျေးဇူးပြု၍ သင့် Santrax ID ကို ရိုက်ထည့်ပါ။)”**
- 3.  ခလုတ်ဖုန်းပေါ်တွင် သင်၏ Santrax ID နံပါတ်များကို နှိပ်ပါ။  
 Santrax က ဤသို့ ပြောပါမည်- **“Is this a group visit? (ယခုလုပ်ဆောင်မည်မှာ အဖွဲ့လိုက် ဝန်ဆောင်မှု ဖြစ်ပါသလား။) Press (1) for Yes or (2) for No. (ဟုတ်လျှင် (1) ကို နှိပ်၍ မဟုတ်လျှင် (2) ကို နှိပ်ပါ။)”**
- 4.  အဖွဲ့လိုက် ဝန်ဆောင်မှု မဟုတ်လျှင် (2) ကို နှိပ်ပါ။  
 Santrax က ဤသို့ ပြောပါမည်- **“If this is a Fixed Visit Verification visit using the FVV device, press the star (\*) key to enter the visit verification numbers. (ယခုဝန်ဆောင်မှုသည် FVV ကိရိယာကို အသုံးပြု၍ Fixed Visit Verification (အိမ်တိုင်ရာရောက် ဝန်ဆောင်မှုပေးမှုကို သတ်မှတ်ကိရိယာတစ်ခုဖြင့် အတည်ပြုချက်) လုပ်ဆောင်သည့် ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်းဖြစ်လျှင် ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း အတည်ပြုချက် နံပါတ်များကို ရိုက်ထည့်ရန် ကြွယ်ပွင့် (\*) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။) Otherwise, press the pound (#) key to continue. (ထိုသို့မဟုတ်ပါက ရှေ့ဆက်ရန် ပေါင် (#) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။)”**
- 5.  ရှေ့ဆက်ရန် ကြွယ်ပွင့် (\*) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။  
 Santrax က ဤသို့ ပြောပါမည်- **“ Please enter first Client ID. (ပထမ ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ ID ကို ရိုက်ထည့်ပါ။)”**
- 6.  ဝန်ဆောင်မှု ရယူသူ ID ကို ရိုက်ထည့်ပါ။  
ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ ID ကို မှားယွင်းစွာ ရိုက်ထည့်လျှင် Santrax စနစ်က ဤသို့ ပြောပါမည်- **“ No FVV registered, please re-enter the client ID or press the pound (#) key to continue. (မှတ်ပုံတင်ထားသော FVV မရှိပါ။ ကျေးဇူးပြု၍ ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ ID ကို ပြန်ရိုက်ထည့်ပါ သို့မဟုတ် ရှေ့ဆက်ရန် ပေါင် (#) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။)”**  
 ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ ID ကို မှန်ကန်စွာ ရိုက်ထည့်လျှင် Santrax စနစ်က ဤသို့ ပြောပါမည်- **“ Please enter your first visit verification number or press the pound (#) key to continue. (ကျေးဇူးပြု၍ သင်၏ ပထမ ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း အတည်ပြုချက် နံပါတ်ကို ရိုက်ထည့်ပါ သို့မဟုတ် ရှေ့ဆက်ရန် ပေါင် (#) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။)”**
- 7.  ပထမ ဝန်ဆောင်မှုပေးကြောင်း အတည်ပြုချက် နံပါတ်ကို ရိုက်ထည့်ပါ။  
ဤနံပါတ်သည် ဝန်ဆောင်မှုရယူသူ၏ အိမ်သို့ သင်ရောက်ရှိချိန်တွင် FVV ကိရိယာမှ သင် ရရှိခဲ့သော ဂဏန်းခြောက်လုံးပါ ပထမ နံပါတ်ဖြစ်ပြီး သင်၏ ရောက်ရှိချိန်ကို ကိုယ်စားပြုပါမည်။  
 ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း အတည်ပြုချက် နံပါတ်ကို မှန်ကန်စွာ ရိုက်ထည့်လိုက်သောအခါ Santrax က ဤသို့ပြော၍ ၎င်းကို အတည်ပြုပါမည်- **“The first visit verification number is (DATE/TIME). (ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း အတည်ပြုချက် ပထမနံပါတ်မှာ (ရက်စွဲ/အချိန်) ဖြစ်ပါသည်။) If this is incorrect, press 1 to retry or press the pound (#) key to continue. (ဤနံပါတ် မှားယွင်းပါက ပြန်လုပ်ရန် 1 ကို နှိပ်ပါ သို့မဟုတ် ရှေ့ဆက်ရန် ပေါင် (#) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။)”**  
**မှတ်ချက်-** ပေးထားသော ရက်စွဲနှင့် အချိန်သည် ကိရိယာပေါ်ရှိ ခလုတ်ကို နှိပ်ချိန်က ရက်စွဲနှင့် အချိန်နှင့် တူညီကြောင်း စစ်ဆေးရန် နားထောင်ပါ။ ၎င်းတို့ မကိုက်ညီပါက မှားယွင်းသော ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း အတည်ပြုချက် နံပါတ်ကို ရိုက်ထည့်ထား၍ဖြစ်သည်။ နံပါတ်ကို ပြန်ရိုက်ထည့်ရန် 1 ကို နှိပ်ပါ။

- 8.  ရှေ့ဆက်ရန် ပေါင် (#) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။  
 Santrax က ဤသို့ ပြောပါမည်- **“Please enter your second visit verification number or press pound (#) to continue. (ကျေးဇူးပြု၍ သင်၏ ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း အတည်ပြုချက် ဒုတိယ နံပါတ်ကို ရိုက်ထည့်ပါ သို့မဟုတ် ရှေ့ဆက်ရန် ပေါင် (#) ကို နှိပ်ပါ။)”**
  
- 9.  ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း အတည်ပြုချက် ဒုတိယနံပါတ်ကို ရိုက်ထည့်ပါ။  
 ဤနံပါတ်သည် ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း ပြီးဆုံးချိန်တွင် FVV ကိရိယာမှ သင် ရယူခဲ့သော ဂဏန်းခြောက်လုံးပါ ဒုတိယနံပါတ်ဖြစ်သည်။ ၎င်းသည် သင့်ထွက်ခွာချိန်ကို ကိုယ်စားပြုပါမည်။  
 ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း အတည်ပြုချက် နံပါတ်ကို ရိုက်ထည့်ချိန်တွင် Santrax က ဤသို့ပြော၍ ၎င်းကို အတည်ပြုပါမည်- **“The second visit verification number is (DATE/TIME). (ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း အတည်ပြုချက် ဒုတိယနံပါတ်မှာ (ရက်စွဲ/အချိန်) ဖြစ်ပါသည်။) If this is incorrect, press 1 to retry or press the pound (#) key to continue. (ဤနံပါတ် မှားယွင်းပါက ပြန်လုပ်ရန် 1 ကို နှိပ်ပါ သို့မဟုတ် ရှေ့ဆက်ရန် ပေါင် (#) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။)”**
  
- 10.  ရှေ့ဆက်ရန် ပေါင် (#) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။  
 Santrax က ဤသို့ ပြောပါမည်- **“ Please enter the Service ID. (ဝန်ဆောင်မှု ID ကို ရိုက်ထည့်ပါ။)”**
  
- 11.  သင်ဆောင်ရွက်ခဲ့သော ဝန်ဆောင်မှု ID နံပါတ်ကို နှိပ်ပါ။  
 သင့်အေဂျင်စီ၏ ဝန်ဆောင်မှု စာရင်းကို ကိုးကားပါ။  
 Santrax က ဤသို့ ပြောပါမည်- **“ You entered (SERVICE). (သင်သည် (ဝန်ဆောင်မှု) ကို ရိုက်ထည့်ခဲ့သည်။) Please press (1) to accept, (2) to retry. (လက်ခံရန် (1) ကို နှိပ်ပါ၊ ပြန်လုပ်ရန် (2) ကို နှိပ်ပါ။)”**
  
- 12.  လက်ခံရန် တစ် (1) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ သို့မဟုတ် ပြန်လုပ်ရန် နှစ် (2) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။  
 Santrax က ဤသို့ ပြောပါမည်- **“Enter number of tasks. (တာဝန် အရေအတွက်ကို ရိုက်ထည့်ပါ။)”**
  
- 13.  ဝန်ဆောင်မှုရယူသူအတွက် ဆောင်ရွက်ခဲ့သော စုစုပေါင်းတာဝန် အရေအတွက်ကို နှိပ်ပါ။  
 Santrax က ဤသို့ ပြောပါမည် - **“ Enter task ID. (တာဝန် ID ကို ရိုက်ထည့်ပါ။)”**
  
- 14.  သင်ဆောင်ရွက်ခဲ့သော တာဝန်နံပါတ်ကို နှိပ်ပါ။

**မှတ်ချက်များ-**

- သင့်အေဂျင်စီ၏ တာဝန် စာရင်းကို ကိုးကားပါ။
- သင်သည် တာဝန်တစ်ခုထက်ပို၍ ဆောင်ရွက်ခဲ့လျှင် တာဝန်ကို အတည်ပြုပြီးသည်အထိ စောင့်ပြီးနောက် ဝန်ဆောင်မှုပေးစဉ်အတွင်း ဆောင်ရွက်ပေးခဲ့သော တာဝန်အားလုံးကို သင် ရိုက်ထည့်ပြီးချိန်အထိ နောက်ထပ် တာဝန် နံပါတ်ကို ရိုက်ထည့်သွားပါ။
- သင်သည် တိုင်းတာချက် ပါဝင်သော တာဝန်ကို ဆောင်ရွက်နေလျှင် Santrax သည် တာဝန် ID ကို လက်ခံရရှိပြီးနောက် ခဏရပ်ပါမည်။ ခဏရပ်နေစဉ်အတွင်း တာဝန် စာရင်းတွင် ဖော်ပြထားသော ကိန်းဂဏန်း ပမာဏကို အသုံးပြု၍ ဤတာဝန်အတွက် သင့်လျော်သော တိုင်းတာချက်ကို နှိပ်ပါ။
- သင်သည် တာဝန်များကို ရိုက်ထည့်ရာတွင် အမှားပါသွားလျှင် “00” ကို နှိပ်ပါ။ စနစ်က- **“Starting Over, Enter number of tasks (ပြန်လည်စတင်နေပါပြီ၊ တာဝန် အရေအတွက်ကို ရိုက်ထည့်ပါ)”** ဟု ပြော၍ အတည်ပြုပါမည်။

တာဝန် ID အားလုံးကို ထပ်မံ ရိုက်ထည့်ပါ။



Santrax က ဤသို့ ပြောပါမည်- (TASK DESCRIPTION(S)) You entered (NUMBER) task(s). ((တာဝန် ဖော်ပြချက်(များ)) သင်သည် လုပ်ဆောင်ချက် (အရေအတွက်) ခုကို ရိုက်ထည့်ခဲ့သည်။) Thank you, bye (ကျေးဇူးတင်ပါသည်၊ နောက်မှ ဆုံရအောင်)”



15. ဖုန်းချလိုက်ပါ။



**Sandata**  
TECHNOLOGIES

## Call Reference Guide

(ဖုန်းခေါ်ဆိုရန် ကိုးကားချက်  
လမ်းညွှန်) -

«COMPANY\_NAME»

Agency Account Number (အေဂျင်စီ အကောင့် နံပါတ်) -

STX«ACCOUNT»

---

အလွယ်တကူ ကိုးကားနိုင်ရန် သင့် Santrax ID နံပါတ်ကို အထက်တွင်  
ရေးသားပါ။

**Dial:**

**1-«Primary\_Phone»**

**Or**

**1-«Secondary\_Phone»**

## အင်္ဂါရပ်များ-

ဘာသာစကား ရွေးချယ်ရန်  
အဖွဲ့လိုက် သွားရောက်တွေ့ဆုံမှု -  
မဟုတ်ပါ  
ဝန်ဆောင်မှု

ရောက်ရှိချိန်/ထွက်ခွာချိန်  
အကြောင်းကြားရန် အသိပေးခြင်း  
Fixed Visit Verification  
(အိမ်တိုင်ရာရောက် ဝန်ဆောင်မှုပေးမှုကို  
သတ်မှတ်ကိရိယာတစ်ခုဖြင့်  
အတည်ပြုချက်) - ဟုတ်သည်  
တာဝန်