FoodShare WISCONSIN

A Recipe for Good Health

معلومات عن المراجعات لمراقبة جودة FoodShare

INFORMATION ABOUT FOODSHARE QUALITY CONTROL REVIEWS

ما هي المراجعة لمراقبة جودة FoodShare؟

المراجعة لمراقبة جودة FoodShare هي مراجعة لملف FoodShare الخاص بك، للتأكد من أن الوكالة التي سجلتك في FoodShare قد أصدرت المخصصات الخاصة بك بشكل صحيح، ومن أنها تتبع القواعد التي وضعتها الحكومة الفيدرالية.

تُستخدم المراجعات لمراقبة الجودة من قبل Department of Health Services (DHS) للتحقق من:

- أن إدارة برنامج FoodShare تتم وفقاً للقانون.
- أن وكالتك تعاملت مع ملفك بشكل صحيح.
- أن المعلومات الواردة في ملفك صحيحة.
- أنك تحصل على المخصصات التي أنت مؤهل للحصول عليها.

لماذا تم اختيار حالتي؟

تم اختيار حالة FoodShare الخاصة بك بشكل عشوائي بغرض المراجعة لمراقبة الجودة. **ولم** يتم اختيارها بسبب شيء فعلته أو لم تفعله. يمكن لـ DHS من خلال مراجعة الحالات المختارة عشوائياً معرفة ما إن كانت وكالتك تدير برنامج FoodShare بشكل صحيح.

هل يجب عليَّ أن أشارك؟

ينص القانون الفيدرالي على أنه يجب عليك أن تتعاون بشأن المراجعة لمراقبة الجودة. إذا لم تعطِ المعلومات المطلوبة، ولم تتعاون بشأن المراجعة، فقد يتم إغلاق ملف FoodShare الخاص بك. إذا حدث هذا، فسيتم إخبارك بالفترة الزمنية التي قد يُغلَق ملفك خلالها.

كيف تتم عملية المراجعة لمراقبة جودة FoodShare؟

فيما يلي الخطوات الرئيسية في عملية المراجعة لمراقبة جودة FoodShare:

1. سيتم تعيين أخصائي مراقبة جودة للقيام بمراجعة ملف FoodShare الخاص بك.
2. سيراجع الأخصائي ملف FoodShare الخاص بك ليرى ما هي الإجراءات التي اتخذتها الوكالة المحلية.
3. بعد مراجعة الأخصائي لملف FoodShare الخاص بك، سيتصل بك لتحديد موعد لإجراء مقابلة شخصية أو عبر الهاتف.

ملاحظة: إذا لم يتمكن الأخصائي من الوصول إليك لتحديد موعد المقابلة، سيرسل إشعار المقابلة بالبريد إلى منزلك متضمناً تاريخ المقابلة وموعدها. سيتضمن إشعار المقابلة رقم هاتف لكي تتمكن من الاتصال وتحديد موعد آخر للمقابلة، إذا لزم الأمر.

4. سوف يُطلب منك ضمن المقابلة التوقيع على استمارة خطية لإصدار المعلومات. تمنح هذه الاستمارة الإذن للأخصائي للاتصال بمصادر أخرى (مثل البنوك، أو المُلاك، أو أرباب العمل) للتحقق من المعلومات التي قدمتها بشأن تسجيل FoodShare الخاص بك. قد يُطلب من هذه المصادر إعطاء المعلومات، كالبيانات المصرفية وإثبات التوظيف.

ملاحظة: استناداً إلى قانون الولاية، فأي شخص أو مؤسسة مالية أو وكالة تقارير ائتمانية أو رب عمل أو مدرسة مخول بإصدار المعلومات اللازمة للتحقق من البيانات التي قدمتها بشأن تسجيل FoodShare الخاص بك.

ماذا يحدث بعد المراجعة لمراقبة جودة FoodShare؟

بمجرد انتهاء مقابلتك وانتهاء الأخصائي من مراجعة كافة المعلومات الواردة في ملف FoodShare الخاص بك، وسجلاتك الشخصية، وغيرها من المصادر، سيتم اتخاذ قرار بشأن ما إذا كان قد تم إصدار مخصصات FoodShare الخاصة بك بشكل صحيح أم لا. إذا تم العثور على خطأ في المخصصات الخاصة بك، فسيتم إعلامك من قبل وكالتك عن أي تغيير في المخصصات.

سيكون لك الحق في الطعن في أي تغيير في المخصصات أو في أي جزاء لعدم التعاون بشأن المراجعة لمراقبة الجودة. سوف تحصل على معلومات الطعن في حالة وقوع أي من هذه الأشياء.

يتم إرسال نتائج المراجعة لمراقبة الجودة الخاصة بك إلى U.S. Department of Agriculture Food and Nutrition Service.

هل سيتوجب عليَّ القيام بأي مراجعات أخرى لمراقبة جودة FoodShare؟

سيقوم مراجعو مراقبة الجودة الفيدراليون بإعادة مراجعة بعض الحالات التي تم اختيارها عشوائياً. حالات إعادة المراجعة هي حالات تمت مراجعتها سابقاً من قبل الولاية وتم اختيارها أيضاً للمراجعة من قبل الحكومة الفيدرالية. إذا تم اختيار حالتك بشكل عشوائي، فيجب أن تتعاون مع المراجعين الفيدراليين إذا اتصلوا بك.

هل معلوماتي سرية؟

لن يتم استخدام المعلومات التي تقدمها لمراجع الولاية أو المراجع الفيدرالي إلا من قبل الموظفين الذين يديرون برامج المساعدة لتحديد الأهلية وغيرهم من الموظفين المخولين قانوناً.

لديك الحق في:

- الاطلاع على أية معلومات عامة وخاصة تم جمعها عنك.
- الاعتراض على البيانات الواردة في ملفك والتي تعتقد أنها غير صحيحة أو ناقصة.
- الاطلاع على ملفك بأكمله، باستثناء أنواع معينة من المعلومات المصنفة قانوناً على أنها سرية.

أين يمكنني الحصول على مزيد من المعلومات؟

تحتوي هذه النشرة على معلومات عامة عن المراجعات لمراقبة جودة FoodShare. للحصول على معلومات أكثر تفصيلاً، يرجى الاتصال بمراجع مراقبة الجودة على الرقم الوارد في إشعار مقابلتك. إذا لم تعثر على الإشعار الخاص بك، فاتصل على 608-261-8321.

يجب على برنامج المساعدة الغذائية التكميلي (SNAP) وبرنامج توزيع الأغذية على الوكالات الحكومية أو المحلية في المحميات الهندية (FDPIR)، والمستلمين الفرعيين، نشر بيان عدم التمييز التالي:

وفقًا لقانون الحقوق المدنية الفيدرالي ولوائح وسياسات الحقوق المدنية الخاصة بوزارة الزراعة الأمريكية (USDA)، يحظر على هذه المؤسسة ممارسة التمييز على أساس العرق، أو اللون، أو الأصل القومي، أو الجنس (بما في ذلك الهوية الجنسانية والميل الجنسي) أو العقيدة الدينية، أو الإعاقة، أو العمر، أو المعتقدات السياسية، أو الانتقام، أو الثأر لفعل سابق متعلق بالحقوق المدنية.

قد تُتاح معلومات البرنامج بلغات أخرى غير اللغة الإنجليزية. وينبغي للأشخاص ذوي الإعاقة الذين يحتاجون إلى وسائل اتصال بديلة للحصول على معلومات البرنامج (مثل طريقة بريل، والمطبوعات الكبيرة، والشرائط الصوتية، ولغة الإشارة الأمريكية، إلخ) الاتصال بالوكالة (الولاية أو المحلية)، التي تقدموا إليها بطلب للحصول على الاستحقاقات. يمكن للأفراد الذين يعانون من الصمم أو ضعف السمع أو إعاقات النطق الاتصال بوزارة الزراعة الأمريكية من خلال خدمة التتابع الفيدرالية على رقم 8339-877 (800).

لتقديم شكوى بشأن التمييز في البرنامج، يجب على مقدم الشكوى إكمال نموذج شكوى التمييز في برنامج وزارة الزراعة الأمريكية Form AD-3027، الذي يمكن الحصول عليه عبر الإنترنت على: https://www.usda.gov/sites/default/files/documents/USDA-OASCR%20P-Complaint-Form-0508-0002-508-11-28-17Fax2Mail.pdf، من أي مكتب تابع لوزارة الزراعة الأمريكية، وذلك عن طريق الاتصال بالرقم 1071-620 (833)، أو عن طريق كتابة خطاب موجه إلى وزارة الزراعة الأمريكية. ويجب أن يتضمن الخطاب اسم صاحب الشكوى، وعنوانه، ورقم هاتفه، ووصفًا مكتوبًا للإجراء التمييزي المزعوم بتفصيل كافٍ لإبلاغ الأمين المساعد للحقوق المدنية (ASCR) بطبيعة الانتهاك المزعوم للحقوق المدنية وتاريخه. يجب تقديم النموذج أو الخطاب المكتمل - AD 3027 على:

(1) العنوان البريدي:
Food and Nutrition Service, USDA
Braddock Place, Room 334 1320
Alexandria, VA 22314; أو

(2) الفاكس:
(833)-256-1665 أو (202)-690-7442; أو

(3) البريد الإلكتروني:
FNSCIVILRIGHTSCOMPLAINTS@usda.gov

هذه المؤسسة هي مؤسسة توفر تكافؤ الفرص.